

 HELSE BERGEN Haukeland universitetssjukehus	Godkjenning og utsending av melding til barnevernet i Dips Arena i Barn- og ungdomsklinikken	
Kategori: Pasientbehandling/Pasientjournalssystemer	Gyldig fra/til: 24.09.2025/24.09.2026	
Organisatorisk plassering: Helse Bergen HF/Barne- og ungdomsklinikken	Versjon: 1.02	
Godkjenner: Vollsæter, Maria	Retningslinje	
Dok. ansvarlig: Anne-Jorunn Langeland	Dok.id: D80318	

For forfatter (melder)

Opprett nytt dokument. Skriv gjerne 'barnevern' for å komme rett på riktig dokumenttype:

Nytt dokument ✕

Nytt dokument

▼ Dokumenttype

- ☆ Melding til barneverntenesta_n
- ☆ Melding til barneverntjenesten_b

Fyll ut Kontaktfeltet med riktig kontakt og gå videre til Arbeidsflytfeltet nederst.

Vær oppmerksom på arbeidsgruppe som skal motta utskriftsoppgaven, og som skal videresende godkjent dokument til Barneverntjenesten via Elements.

Skriv 'barnevern' i arbeidsgruppefeltet og velg *SO Hau DOK Barnevernsmelding Kontor*

▼ Arbeidsflyt

Dokument til utskrift
☆

Opprett dokument, og sett inn hvilket barnevernskontor som er mottaker.

Bruk rekvirentregisteret, Ctrl+Q eller  og skriv 'barnevern'. Listen kan bli altfor lang, da må søket spesifiseres mer. Men en må være oppmerksom på nynorsk/bokmål språk.

Sett inn opplysninger om kontaktperson i egen enhet.

NB: HUSK å fjerne hjelpeteksten i kursiv

Dokumentet må ikke godkjennes av forfatter.

*Send dokumentet til godkjenning til **So Hau BUK godkjenner barnevernsmelding kontor:***



Dokumentet blir godkjent av leder, og utskriftsoppgave går automatisk i arbeidsflyt til Dokumentasjonsavdelingen for utsending via Elements.

For dem som godkjenner (formidler)

Les gjennom innholdet i dokumentteksten.

Fjern evt. hjelpetekst som ikke er fjernet.

Sjekk Opplysninger|Arbeidsflyt om dokumentet er påført riktig arbeidsgruppe for utskrift:

Dokument-ID 467638129 Dokumentmal-ID 7023288

- > Pasientinnsyn
- > Merknader
- > Dokumentlogg
- > Oppgavehistorikk
- ✓ Arbeidsflyt

Dokument til utskrift SO Hau DOK Barnevernsmelding Kontor ☆

Endre arbeidsgruppe hvis her står feil.



Dokumentet godkjennes på vanlig måte

Utskriftsoppgaven går automatisk i arbeidsflyt til

Dokumentasjonsavdelingen for utsending via Elements.

Dokumentasjonsavdelingen skal gi tilbakemelding til arbeidsgruppen at dokumentet er sendt til Barneverntjenesten.

Endring i denne versjonen

Forfatter må ikke godkjenne dokumentet før videresending til godkjenner gruppen. Dersom dokumentet godkjennes, vil det gå direkte til utsending uten godkjenning internt i BUK.