

Styringssystem for Informasjonssikkerhet og personopplysningsvern	Gyldig fra/til: 21.02.2024/ 21.02.2025
Kategori: Ledelse og styringssystem/Kvalitet og pasientsikkerhet/Dokumentstyring	Målgruppe: []
Organisatorisk plassering: Helse Bergen HF/Drift-/teknisk divisjon/Barnehagene	Versjon: 1.00
Godkjenner: Bakken, Gerd	Retningslinje
Dok. ansvarlig: Hilde M Ersvær	Dok.id: D78120

Innhold

1	Hensikt og omfang.....	1
2	Ansvar	1
3	Gjennomføring.....	1

1 Hensikt og omfang

Sikre sikker lagring av personopplysninger ved opptak til barnehageplass

2 Ansvar

Barnehagesjef

3 Gjennomføring

- Det opprettes et excell regneark som merkes med følsomhet «gul» internt dokument i forkant av opptak til barnehageplass. Dokumentet lagres i Sharepointside på Lederteam for barnehagesjef og styrere i Helse Bergen barnehage.
- Styrer i Helse Bergen sine barnehager har tilgang til dokumentet for å legge inn barn med opplysninger i forkant av opptak.
- Når opptak er gjennomført arkiveres listen i EK og slettes fra Sharepointsiden
- Ved løpende opptak brukes samme rutine