

Kategori: Pasientbehandling/Fagprosedyrer	Gyldig fra/til: 29.09.2024/29.09.2025
Organisatorisk plassering: Helse Bergen HF/Fellesdokumenter/Pasientbehandling	Versjon: 1.00
Godkjenner: Marta Ebbing	Prosedyre
Dok. ansvarlig: Maren Monstad	Dok.id: D77008

Innhold

1	Hensikt	1
2	Målgruppe og avgrensning	1
3	Definisjoner	1
4	Ansvar	1
5	Gjennomføring	1
6	Læringsressurser	2
7	Referanser	2
8	Forankring	2
9	Endringer siden forrige versjon	2

1 Hensikt

Hensikten med «Barn under radaren» er å fange opp barn som kan være utsatt for omsorgssvikt eller barnemishandling.

«Sjekkliste – vurdering av bekymring for pasienters barn» skal brukes av helsepersonell i kartlegging av omsorgssituasjonen til pasientens barn. Den skal i tillegg fungere som en støtte i vurderingen av om en melding skal, eller ikke skal sendes til barneverntjenesten.

2 Målgruppe og avgrensning

Helsepersonell med pasientkontakt i ambulansetjeneste.

3 Definisjoner

Barn under radaren: Et tiltak for tidlig avdekking av omsorgssvikt og barnemishandling ved ambulansetjenesten og akuttmtottakene

4 Ansvar

Ledere og helsepersonell i ambulansetjenesten.

5 Gjennomføring

Fremgangsmåte for helsepersonell som kommer i kontakt med voksen pasient

1. Avklar om pasienten har mindreårige barn
2. Vurder om årsaken til helsehjelpen faller inn under kategoriene:
 - Vold i nære relasjoner (bekreftet eller mistanke om)
 - Alvorlig psykiatrisk tilstand
 - Selvmordsforsøk (bekreftet eller mistanke om)
 - Alvorlig rus
3. Dersom pasienten har mindreårige barn og får helsehjelp på bakgrunn av overnevnte kategorier, fyll ut «Sjekkliste – vurdering av bekymring for pasienters barn»
4. Vurder om melding skal sendes til barneverntjenesten

5. Lagre ferdig utfylt sjekkliste i Prehospital EPJ:
 - i. Trykk på bildeikonet i ambulansejournalen (nedre høyre hjørnet av bildet)
 - ii. Trykk på kameraikon
 - iii. Ta bilder av sjekklisen, 4 sider
 - iv. Trykk på pil for å returnere til journalbilde
 - v. Sjekklisten er nå lagret
6. Om det besluttes å sende melding til barneverntjenesten etter at sjekklisen er fylt ut, gjør følgende:
 - Følg helseforetakets prosedyre for melding til barneverntjenesten
 - Send melding til barneverntjenesten i den kommunen barnet bor i
 - Ved akutt bekymring, ring barneverntjenesten/barnevernvakta
7. Dokumenter og arkiver barnevernmelding i henhold til helseforetakets meldingsprosedyre

Fremgangsmåte for å finne sjekklisen:

Ambulansetjenesten benytter en papirversjon av sjekklisen, som skal ligge i ambulansens journalmappe. Ved behov, kan den hentes fra Bliksundweb tiltaksbok: «Bekymringsmelding til barneverntjenesten».

6 Læringsressurser

Det er laget to e-læringskurs som er tilgjengelige fra læringsportalen [Læringsportalen](#) «Bekymringsmelding til barnevernet» og «Barn under radaren».

7 Referanser

Interne referanser

[1.2.1.20.1-17](#)

[Barnevern - melde og opplysningsplikt](#)

Eksterne referanser

[1.9.1.18 Lov om helsepersonell § 33](#)

[1.9.1.24 Helsepersonelloven med kommentarer](#)

[2.17.1.1.1 Læringsportalen](#)

8 Forankring

Prosedyren er forankret med fagpersoner i Seksjon for sosionomtenester i Medisinsk klinikk og E-helse i FoU-avdelinga, og godkjent av fagdirektør.

9 Endringer siden forrige versjon

Nytt dokument, mif 19.04.2024.

Ved feiltakelse ikke sendt til godkjenning ved fagdirektør før ultimo september 2024.