

 HELSE BERGEN <small>Haukeland universitetssjukehus</small>	<h2 style="margin: 0;">Gjenbruk av mobiler kjøpt av foretaket</h2>	
Styringssystem for Informasjonssikkerhet og personopplysningsvern	Gyldig fra/til: 14.02.2023/ 14.02.2024	
Kategori: Ledelse og styringssystem/Informasjonssikkerhet og IKT- sikkerhet	Målgruppe: []	
Organisatorisk plassering: Helse Bergen HF/Fellesdokumenter/Ledelse og styringssystem	Versjon: 1.00	
Godkjenner: Moi, Hege Rob	Informasjon	
Dok. ansvarlig: []	Dok.id: D74264	

1 Hensikt og omfang

Tydeliggjøre rutiner ved bruk og gjenbruk av smarttelefoner som er kjøpt av foretaket, slik at informasjonssikkerhet blir ivaretatt.

Målgruppe: Ledere eller delegerte ledere, rekvirenter i avdelingene/seksjoner

2 Definisjoner

Personlig smarttelefon – enhet som kan både brukes privat og i jobb-sammenheng. Det er også mulig å benytte alle tilgjengelige funksjonaliteter som er på telefonen - som for eksempel blåtann, SMS og kamera.

- Sikkerhetsfunksjoner som pin og biometrisk autentisering skal brukes på personlige enheter.
- Bruker kan selv installere apper fra Store, jobb-apper distribueres av Helse Vest IKT.
- Den skal brukes av bare **en person**, gjenbruk er mulig etter avtale mellom ansatt og lederen. I så fall må lederen, delegert leder eller rekvirent melde behov for nullstilling til Helse Vest IKT via denne skjema: [Kundeweb - Bestillinger og rådgivning - telefoni, sykesignal, videorum \(ihelse.net\)](#)

Feil på disse telefoner (**jobb relatert bruk**) skal meldes til Helse Vest IKT via denne skjema: [Kundeweb - Melde feil - mobiltelefon \(ihelse.net\)](#)

Rollebasert smarttelefon – enhet som er kun tilrettelagt for bruk i jobb-sammenheng, der funksjonalitet som ikke skal benyttes blir gjort utilgjengelig (nedlåst enhet). Denne varianten er hensiktsmessig å bruke dersom enheten skal rullere mellom **flere personer**, f.eks vaktlag.

- Smarttelefonene settes opp med egen bruker (også kalt M-nummer) med felles PIN for pålogging.
- Alle applikasjoner (App'er) som skal være tilgjengelig på enheten må distribueres av Helse Vest IKT.
- Bruker selv må logge seg på og av i de distribuerte applikasjonene.
- Rollebaserte smarttelefoner har ikke Blåtann eller SMS tilgjengelig, og kamera-funksjonen er kun tilgjengelig gjennom distribuerte applikasjoner.

Feil på disse telefoner skal meldes til Helse Vest IKT [Kundeweb - Melde feil - mobiltelefon \(ihelse.net\)](#)

Hvis det oppstår behov å endre bruken på disse telefoner (fra rolle til personlig for eksempel el) kan dette også gjøres via denne skjema [Kundeweb - Bestillinger og rådgivning - telefoni, sykesignal, videorum \(ihelse.net\)](#)

Hvis det er behov for flere apper enn de som Helse Vest IKT kan distribuere, kan forespørselen sendes til Seksjon for e-helse e-helse@helse-bergen.no

3 Ansvar

Lederen skal til enhver tid ha tilgang til oppdatert informasjon over alle smarttelefoner som brukes i jobb sammenheng i respektiv avdeling/seksjon og er ansvarlig for at alle medarbeidere som benytter smarttelefon kjøpt av foretaket har lest og akseptert [S10 IKT-sikkerhetsinstruks \(helse-bergen.no\)](https://helse-bergen.no/S10-IKT-sikkerhetsinstruks)

4 Gjennomføring

Seksjon for e-helse har rådgivende rolle for IKT bestillinger i foretaket og økonomiansvar for felles IKT budsjett. Seksjon for e-helse etablerer verktøy som skal gi ledere oppdatert informasjon over alle smarttelefoner som brukes i jobb sammenheng på respektiv avdeling/seksjon.

5 Forankring og referanser

Interne referanser

[S10 IKT-sikkerhetsinstruks \(helse-bergen.no\)](https://helse-bergen.no/S10-IKT-sikkerhetsinstruks)

[Retningslinjer for mobiltelefoni og nettbrett i Helse Bergen \(helse-bergen.no\)](https://helse-bergen.no/Retningslinjer-for-mobiltelefoni-og-nettbrett-i-Helse-Bergen)

Eksterne referanser

6 Endringer siden forrige versjon

[]

Kort beskrivelse av hva som er endret siden forrige versjon av dokumentet, hvis det gjelder ein revisjon. Normalt vil noen få setninger være tilstrekkelig. Legges inn automatisk når du skriver inn merknad i dokumentvinduet.