 Helse Bergen HF/Laboratorieklinikken	Unilab - MIK Medisinsk validering	
	Brukerveiledning	Dok.ID: D67389
Organisatorisk plassering: Helse Bergen HF/Laboratorieklinikken	Versjon: 4.00/20.02.2024	
Kategori: []	Gyldig til: 20.02.2025	
Dok. eier: Johanne Lind Aasen	Dok. ansvarlig: Tone Bjerregård	

1. Medisinsk validering, MIK

Tast [Ctrl – K] eller velg Validering → MIK Medisinsk validering

Laboratorium velges automatisk etter din innloggingsprofil. Dersom du skal validere med en annen profil enn den du er logget inn som, må dette endres før utvalget gjøres.

Etter å ha gjort valgene, klikk [**submit**] eller [**Ctrl-1**], og følgende dialog vises:

VALIDERING - MIK MEDISINSK VALIDERING
Submit (Ctrl+1)

Laboratorier:

Seksjoner:

Validation type:

Alle rekvisisjoner med analysekode
 Alle rekvisisjoner med rekvirentkode
 Etter lab-nummer

Analyse:

Rekvirent:

Rekv.nr:

Godta utvalget og fortsett

Omgjøre utvalget

Hvor mange?

Start at position

antall: 12

Index	Rekv.nr	Fødselsnr	Etternavn	Fornavn	Prøvetagningsdato	Sign-in dato
1	N075838421	520474T2	West	Bill	01.12.2022 15:14	01.12.2022 20:11
2	D0371432	239674T8	Press	Terry	08.02.2023 12:36	08.02.2023 12:38

I denne dialogen kan man velge

- alle rekvisisjoner som er klare til validering (forhåndsutfyllt)
- alle rekvisisjoner ved en bestemt seksjon (avlesning, må velges i listen)
- alle rekvisisjoner med en bestemt analysekode (velges vha kode eller søk [**insert**])
- alle rekvisisjoner fra en bestemt rekvirent (velges vha kode eller søk [**insert**])
- etter lab-nummer (oppgi rekvisisjonsnummeret bekreft med [**tab**])

Validering kan gjøres i to ulike visninger:

- MIK resultatregistrering – her kan en legge inn/endre svar, kommentere analyser og hele rekvisisjonen eller legge til nye analyser osv. (forhåndsutfyllt)
- Skjermrapport – viser de analyser og kommentarer som svares ut.

Oppe i høyre del av dialogen kan man se antall prøver til validering for foretatt valg.

Her kan en velge videre:

- godta utvalget og fortsett
- omgjøre valget
- hvor mange?
- Starte fra posisjon

I listen vises rekvisisjoner som har status «**Til medisinsk validering**».

1.1 MIK resultat registrerings visning

Medansvarlig

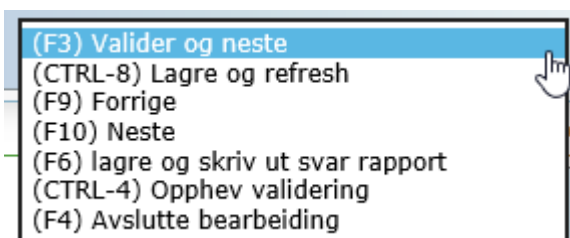
I denne visningen kan en velge «Medansvarlig lege» dersom en validerer ifm opplæring av LIS. Den valgte «Medansv.» vil ligge i listen som er valgt, til en velger å ta denne bort.

Endringer

Dersom en ønsker å kommentere eller endre på resultat, sende ut flere antibiotika, kan dette gjøres i denne dialogen. Se [MIK resultatregistrering](#) for hvordan dette gjøres.

The screenshot displays the Unilab interface for medical validation. It includes sections for 'rekvisisjon' (request), 'Pasient' (patient), 'Kliniske opplysninger' (clinical information), and 'file management'. The main area shows 'analysen' (analysis) with 'Dyrkning aerobt' (aerobic culture) and 'Identifikasjon:' (identification) results. Below this is a 'Resistensbestemmelse:' table with columns for 'Mikrobe', 'ESCOLI', and 'MRSA'. The 'Arbeidsark' (worksheet) section shows a list of tests like 'Blodskål (10 mikroliter)', 'Laktosekål (10 mikroliter)', and 'Dyrkning urin (10 mikrolit)', along with their results and comments. The status is 'Til med. Validering' (for medical validation).

Følgende avslutningstaster finnes i MIK resultat registrering, Medisinsk validering:



Forklaring til de ulike valgene:

F3	Validerer rekvisisjonene slik den er og går til neste rekvisisjon i listen Rekvisisjonen får status « Endelig svar ».
CTRL-8	Lagrer endringer og beholder rekvisisjonen på skjermen.
F9	Blar tilbake til forrige rekvisisjon uten å gjøre endringer.
F10	Blar til neste rekvisisjon uten å gjøre endringer.
F6	Lagrer eventuelle endringer gjort på rekvisisjonen og viser svarrapporten i PDF format på skjermen. Lukkes ved å klikke X øverst til høyre i PDF-rapporten.
Ctrl-4	Opphever validering av en prøve som er validert, status tilbake til «Til validering»
F4	Avslutter listen en har valgt til validering.

Dersom en ønsker å få ut Telefonsvar i svarrapporten så kan det gjøres på følgende måte:
 Åpner telefondialogen der man kan legge inn informasjon dersom man har ringt svar til rekvisit.
 Hvis en trykker på «kopi til rekvisisjonskommentar» Vil informasjonen bli sendt ut i svaret som rekvisisjonskommentar. Det er kun tekst i «Informasjon» som blir overført til rekvisisjonskommentar.



Unilab Lagre Avbryt Skriv ut Utvalg

Ny rapportering for rekvisisjon: N1980848

Rekvirent: HFO-AKUPH Requisition:

Informasjon: kopi til rekvisisjonskommentar

Person: Dr. Hansen

Årsak: Telefonhenvendelse


Tidligere rapportert for rekvisisjon: N1980848

Pos.	Analyser	Resultat	Rekvirent	Person	Informasjon	Årsak	Dato/klokkeslett	Bruker	
1			HFO-AKUPH	Dr. Hansen	Ringt avdeling om positivt svar	T	09.02.2024,09:55	tonb	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

1.2 Validering i Skjermrapportvisning

I denne visningen ser en hvordan svaret vil vises for rekvirenten

- Interne kommentarer blir ikke rapportert
- Antibiotika som rapporteres er markert med **fet skrift og ***
- Mikrober merkes med koder og tekst kan sees i tool tip
 - F = mikrobe frosset
 - M = Kopi til MSIS
 - Resistensmekanismer (bokstaver for de ulike typene)



Unilab Til med. validering

FØDE Haukeland universitetssjukehus, 74263/64

TELOKK GRY 12.05.1979 k 120579 00499

Rekv.nr: 66245804

Prøve tatt: 27.03.2019

Registrert: 27.03.2019 10:37

Mottatt dato: 27.03.2019 10:37

bruker: Nydal, Torunn Elisabeth

source: manual

provemat: Urin, midtstråle

lokalisasjon: lokal. spes.

Interne notater ++

Intern kommentar

analyse	resultat
<input type="checkbox"/> Dyrkning aerobt	Vekst

Identifikasjon:

Escherichia coli (F E M M) >100.000 pr.ml.
 Funnet er nominativt meldepliktig til MSIS. Meldeskjema er integrert i de fleste elektronisk journalsystem og er også tilgjengelig via www.helse-bergen.no/msis

Staphylococcus aureus, meticillinresistent >100.000 pr.ml.
 Funnet er nominativt meldepliktig til MSIS. Rekvirenter som har DIPS kan hente meldeskjemaet "MSIS Smittsom sykdom" i DIPS. Meldeskjema er integrert i de fleste elektronisk journalsystem og er også tilgjengelig via <https://www.fhi.no/publ/2014/msis-meldingsskjema-nominativ-meld/>

Resistensbestemmelse:

Mikrobe	ESCOLI	MRSA
Ampicillin	R	
Amoxicillin-clavulansyre IV	S	
Piperacillin-tazobactam	S*	
Cefuroxim	R(12)	
Cefotaxim	R*(13)	
Ceftazidim	R(12)	
Gentamicin	S*	
Ciprofloxacin	I*(22)	
Trimetoprim-sulfa	I*	
Meropenem	S	

Følgende avslutningstaster finnes i detaljbildet i MIK medisinsk validering:

(F3) validate and next (Ctrl + 2) MIK result registrering (F9) Forrige (F10) Neste (Ctrl + 4) not validated (Ctrl + 6) Lagre og skriv ut svar rapport (Ctrl + 0) Vis skannet rekvisisjon (F4) avslutte validering
--

F3	Validerer rekvisisjonene slik den er og går til neste rekvisisjon i listen. Rekvisisjonen får status « Endelig svar ».
Ctrl-2	Går til dialogen MIK resultatregistrering hvor en kan gjøre endringer på rekvisisjonen, samt å validere før en vender tilbake til valideringslisten.
F9	Blar tilbake til forrige rekvisisjon uten å gjøre endringer.
F10	Blar til neste rekvisisjon uten å gjøre endringer.
Ctrl-4	Opphever validering av en prøve som er validert, status tilbake til «Til validering»
Ctrl-6	Lagrer eventuelle endringer gjort på rekvisisjonen og viser svarrapporten i PDF format på skjermen. Lukkes ved å klikke X øverst til høyre i PDF-rapporten.
Ctrl-0	Skannet rekvisisjon vises på skjermen. [esc] lukker visningen.
F4	Avslutter listen en har valgt til validering.

En kan ikke endre noe på rekvisisjonen i denne dialogen, ei heller legge inn kommentarer her. Skal en endre noe eller legge til kommentarer, må en velge **[Ctrl-2]** og gå i MIK resultatdialogen for å gjøre endringer.

Ikke skriv i endringsloggen. Endringer noteres i «Merknad til denne versjonen» i Dokumentvindu.

Versjon	Endring i denne versjonen
4.00	Oppdatert etter endringer i v 4.8

2. Referanser

Interne referanser

Eksterne referanser

