

Kategori: Ledelse og styringssystem/Kvalitet og pasientsikkerhet/Uønskede hendelser	Gyldig fra/til:08.02.2024/08.02.2025
Organisatorisk plassering: Helse Bergen HF/Fellesdokumenter/Ledelse og styringssystem	Versjon: 1.07
Godkjenner: Marta Ebbing	Prosedyre
Dok. ansvarlig: Wallevik, Marit	Dok.id: D67361

## Innhold

1	Hensikt .....	1
2	Målgruppe .....	1
3	Ansvar .....	1
4	Hvordan melde på tvers?.....	2
4.1	Detaljert forklaring .....	2
5	Mottak og videreformidling av melding på tvers.....	4
6	Forankring.....	5
7	Referanser.....	5
8	Endringer siden forrige versjon.....	5

### 1 Hensikt

Melde på tvers er en funksjonalitet i IKT-systemet Synergi som gir saksbehandler mulighet å melde saksinformasjon fra egen enhet i et helseforetak til andre enheter og helseforetak i Helse Vest.

Uønskede hendelser skal meldes på tvers når saksbehandler mener at andre enn egen enhet/fagmiljø kan ha nytte av å kjenne til en slik hendelse. Dette kan være hendelser som har fått eller kunne ha fått et spesielt alvorlig utfall.

Hendelser kan meldes på tvers av enheter og helseforetak

- for å advare om risiko knyttet til prosess eller utstyr
- når hendelsen er bearbeidet og det er verifisert gode tiltak som man ønsker å dele

Det er viktig å vurdere nøye om det dreier seg om en hendelse som andre enheter/helseforetak kan bruke til å lære av.

### 2 Målgruppe

- Alle med rollen som saksbehandlere i Synergi, dvs. alle ledere
- «MeldePåTvers-gruppen»
- Lokale kvalitets- og pasientsikkerhetsutvalg
- Fagråd for kvalitet og pasientsikkerhet
- Det sentrale kvalitets- og pasientsikkerhetsutvalget

### 3 Ansvar

- Saksbehandler har ansvar for å initiere og utforme melding på tvers

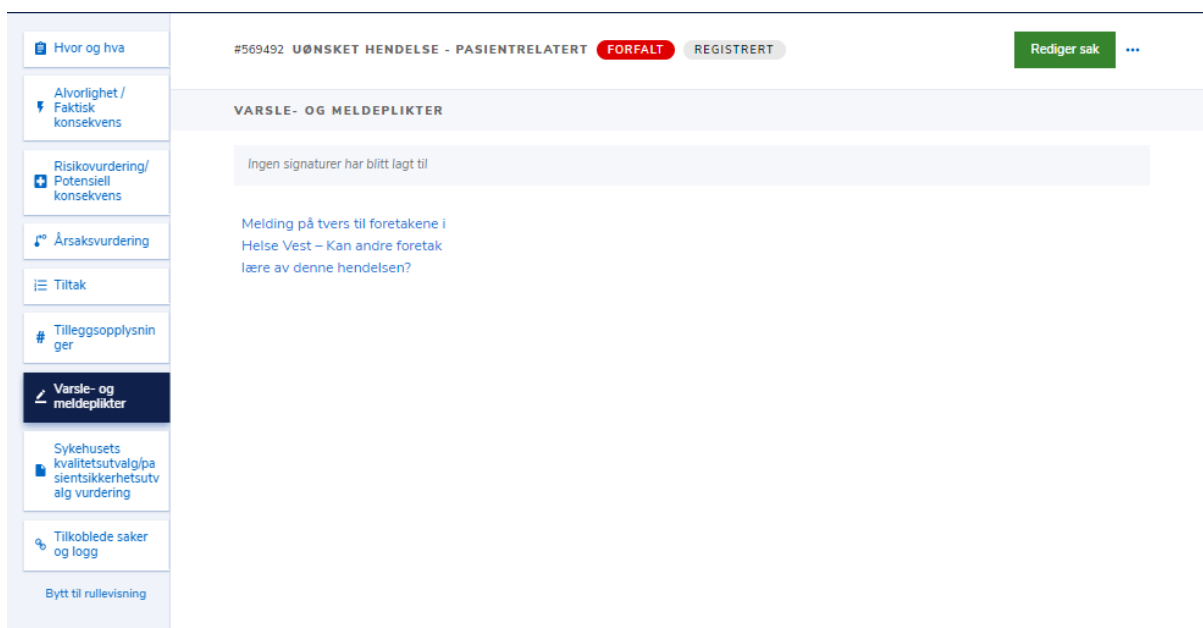
- «MeldePåTvers-gruppen» i Helse Bergen har ansvar for å vurdere og videreformidle melding på tvers, både internt i Helse Bergen og i Helse Vest

## 4 Hvordan melde på tvers?

- Lenken «**Melde på tvers til foretakene i Helse Vest – kan andre foretak lære av denne hendelsen?**» er tilgjengelig i sakstype «**Pasientrelatert hendelse**»
- Synergi-saken må være registrert og lagret før lenken blir synlig
- Funksjonen er kun tilgjengelig for saksbehandlere
- Saksbehandlere initierer «melde på tvers» ved å trykke på lenken «**Melding på tvers til foretakene i Helse Vest – Kan andre foretak lære av denne hendelsen?**»
- Et utkast til e-post genereres i Synergi og kan redigeres av saksbehandler før den sendes til «MeldePåTvers-gruppen». Gruppen gjennomgår e-posten før endelig versjon sendes til andre enheter i Helse Bergen og andre helseforetak i Helse Vest, blant annet for å sikre at personvern og taushetsplikt er ivarettatt.

### 4.1 Detaljert forklaring

Saksbehandler trykker på lenken «**Melding på tvers ...**». Dette er en lenke som genererer et utkast til e-post. Utkastet henter informasjon fra feltene «Saksbeskrivelse» og «Forslag til tiltak» fra Synergi-saken.



I utkastet til e-post er tekst i saksbeskrivelsesfelt redigerbart.

Saksbehandler som melder på tvers skal

- beskrive hvilket fagområde som kan ha nytte av meldingen (eget felt)
- redigere e-posten slik at den inneholder en god beskrivelse av hendelsen og peker på læringspunkter
- sikre at det ikke er personidentifiserbare opplysninger i meldingen

Når e-posten er ferdig utformet skal saksbehandler trykke **SEND**.

## Uønskede hendelser - melding på tvers

Versjon:  
1.07

<b>Fra</b>	Marit Wallevik (mvai)
<b>Til</b>	meldepaatvers@helse-bergen.no
<b>Emne</b>	Melde på tvers
	Hvilket fagområde/enhet kan ha nytte av dette? <input type="text" value="Alle som identifiserer pasient"/>
NB! Pasient-/personopplysninger registreres i eget felt. Ingen personopplysninger i <b>fritekstfelt</b>	
Saksbeskrivelse: <b>Test</b> sak pasientrelatert.	
Ytterligere kommentar: Dette er <b>en</b> test!	

Når saken er sendt og «meldt på tvers» blir dette markert i avhakkings boks og synlig i felt i Synergi neste gang saken åpnes.

#566423 UØNSKET HENDELSE - PASIENTRELATERT Avbryt Lagre ...

Test marit sin sak Pasientrelatert 2022-11-03 14:04:27

Legg til referanse

**VARSLER- OG MELDEPLIKTER**

Legg til varslere- / meldeplikt

Varsling til Statens Helsetilsyn ?  Melding på tvers / Ønsker du at andre får kjennskap til dette

I saksgangsløgen blir også den sendte e-posten logget.

### Saksganglogg ✕

Melding på tvers sendt  
tirsdag 31. januar 2023 09:55 | Marit Wallevik (mvai)

[Åpne e-postlogg](#) v

E-posten blir sendt til «MeldePåTvers-gruppen» i Helse Bergen med kopi til den saksbehandler som har aktivert «Melde på tvers ...». I tillegg til teksten som saksbehandler har godkjent, inneholder e-posten forklarende tekst, herunder saksnummer i Synergi og kontaktinformasjon til saksbehandler, se bilde under.

## Melde på tvers



marit.wallevik@helse-bergen.no  
Til Postboks, HBE, Synergi, MeldepåTvers  
Kopi Wallevik, Marit

Foretakene i Helse Vest ønsker at hendelser som andre kan lære av, skal deles på tvers av foretakene og internt i eget foretak. Vi ber dere vurdere om denne informasjonen kan være nyttig og bidra til læring hos dere.

Hvilket fagområde/enhet kan ha nytte av dette?  
Alle som identifiserer pasient

NB! Pasient-/personopplysninger registreres i eget felt. Ingen personopplysninger i fritekstfelt

Saksbeskrivelse:  
Testsak pasientrelatert.

Ytterligere kommentar:  
Dette er ein test.

Ønsker du mer informasjon kontakt saksbehandler pr epost:  
Marit Wallevik (mvai), Rådgiver: [marit.wallevik@helse-bergen.no](mailto:marit.wallevik@helse-bergen.no)  
Referer til saksnummer i Synergi: 566423

Informasjon om saken er delt av:  
Helse Vest RHF (ID#401) - Helse Bergen HF (ID#402) - Forskings- og utviklingsavdelinga (ID#271) - FoU, Seksjon for pasienttryggleik (ID#493)

Saksbehandler som beslutter å melde på tvers, må være forberedt på å bli kontaktet for utfyllende opplysninger om saken. Ved slik kontakt skal en ikke oppgi personidentifiserbare opplysninger, jf. taushetsplikten.

Foretakets «MeldePåTvers-gruppe» skal vurdere videresending til andre enheter i Helse Bergen og andre helseforetak i Helse Vest.

## 5 Mottak og videreformidling av melding på tvers

«MeldePåTvers-gruppen» i Helse Bergen er sammensatt av medarbeidere i Seksjon for pasienttryggleik og utvalgte klinikere.

«MeldePåTvers-gruppen» mottar melding om saker som ønskes meldt/videresendt i e-postadresse «meldepatvers@helse-bergen.no»

«MeldePåTvers-gruppen» skal kontrollere saksbeskrivelsen i innkomne e-poster fra Synergi før saken sendes til andre enheter i Helse Bergen eller i andre helseforetak ved å se til at

- saksbeskrivelsen ikke inneholder opplysninger som muliggjør identifisering av involvert pasient eller ansatt
- saksbehandler kontaktes for komplettering av saksbeskrivelsen dersom denne er mangelfull
- hendelsen har læringspotensial for andre enheter/fagområder

«MeldePåTvers-gruppen» skal videre

- vurdere videresending til andre enheter og helseforetak
- formidle saker fra eget og andre helseforetak internt

Innkomne meldinger bør vurderes og eventuelt videresendes uten særlig forsinkelse.

Utsendelse og intern formidling av e-postvarselet skal skje uten særlig forsinkelse.

«Melde på tvers-gruppen» kan bruke Fagråd for kvalitet og pasientsikkerhet som støtte for arbeidet med meldinger fra eget eller andre helseforetak. «Melde på tvers-gruppen» gir fagrådet og det sentrale Kvalitets- og pasientsikkerhetsutvalget oversikt over saker meldt på tvers i Helse Bergen og mottatte saker meldt på tvers fra andre helseforetak.

## 6 Forankring

Det sentrale kvalitets- og pasientsikkerhetsutvalget i Helse Bergen har etterspurt og støttet arbeidet med å få på plass teknisk løsning og prosedyre for melding på tvers.

Fagrådet for kvalitet og pasientsikkerhet i Helse Bergen har sluttet seg til prosedyren den 12. januar 2021, og det regionale fagdirektørmøtet har sluttet seg til prinsippene den 14. januar 2021.

Proseduren er godkjent av fagdirektør i Helse Bergen.

## 7 Referanser

Interne referanser

<a href="#">1.1.7.1.1-01</a>	<a href="#">Sentralt kvalitets- og pasientsikkerhetsutvalg - mandat og sammensetning</a>
<a href="#">1.1.7.1.1-02</a>	<a href="#">Lokale kvalitets- og pasientsikkerhetsutvalg - mandat, sammensetning og saker</a>
<a href="#">1.1.7.1.1-05</a>	<a href="#">Fagråd for kvalitet og pasientsikkerhet - mandat og sammensetning</a>
<a href="#">1.1.8.4-08</a>	<a href="#">Prinsipper for håndtering av uønskede hendelser</a>
<a href="#">1.1.8.4-11</a>	<a href="#">Uønskede hendelser - melding, saksbehandling og læring</a>

Eksterne referanser

<a href="#">1.19.5.6 Spesialisthelsetjenesteloven § 3-3a. Varsel om alvorlige hendelser</a>
<a href="#">1.13.9 Forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse- og omsorgstjenesten</a>

## 8 Endringer siden forrige versjon

Forlenget gyldighet til 08.02.2025