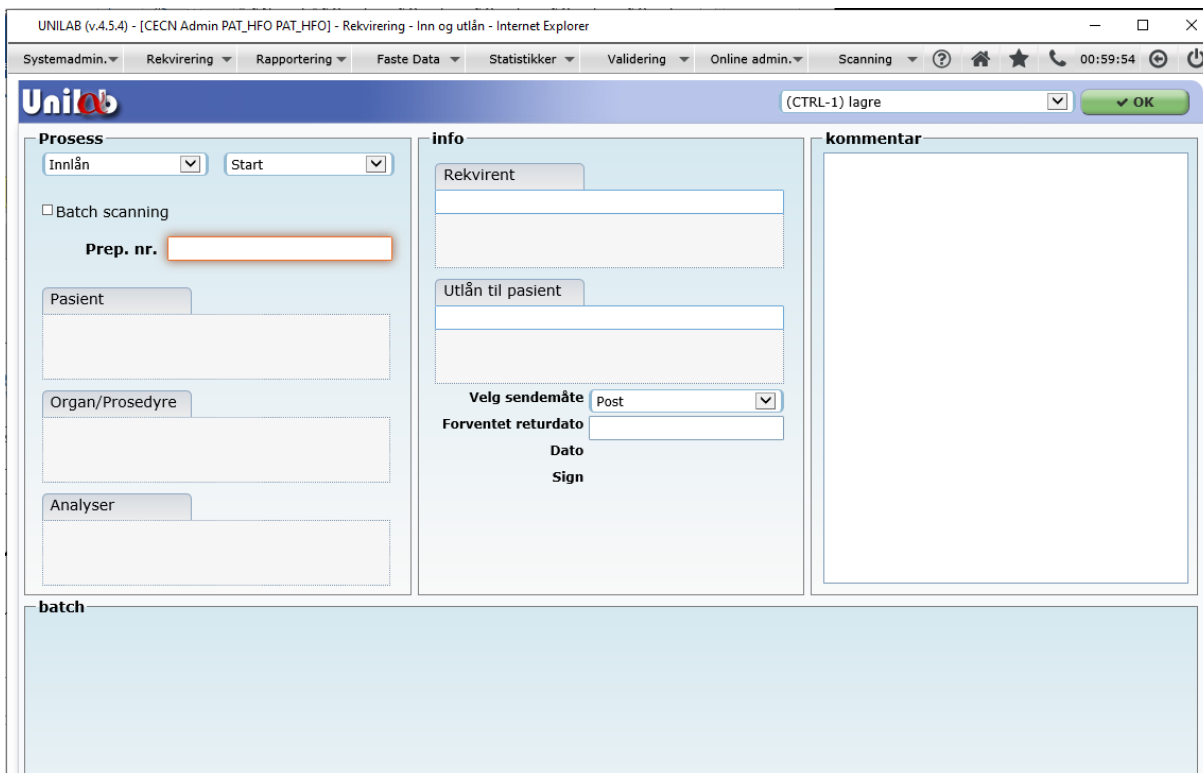


 HELSE BERGEN Haukeland universitetssjukehus	Unilab - Inn og utlån (PAT)	
Organisatorisk plassering: Helse Bergen HF/Laboratorieklinikken Kategori: []	Brukerveiledning	Dok.ID: D65094 Versjon: 3.02/13.02.2025 Gyldig til: 13.02.2026
Dok. eier: Johanne Lind Aasen	Dok. ansvarlig: Cecilie Norheim	

1 Inn og Utlån



Denne dialogen benyttes for å registrere inn og utlån av blokker og snitt.

1. Velg type lån (eks. utlån diagnostikk)
2. Velg Start ev. slutt
3. Hak av for **Batch scanning**, hvis man skal registrere flere blokker/snitt i samme lån.
4. **Prep nr** - (Hvis batch scanning skal benyttes må alle resterende felter fylles ut før dette punktet) Skann inn nummeret på blokk/snitt (Obs! skriv manuelt ved blokker og snitt som ikke er registrert i Unilab, se egen prosedyre)
5. **Pasient, Organ/prosedyre og Analyser**: Disse feltene fylles automatisk ut når blokk eller snitt skannes inn

Eksempel på utfylling:

Prosess

Innlån ☐ Batch scanning

Prep. nr. B1600123

Pasient

12057900499
 Telokk, Gry
 k 12.05.1979

Organ/Prosedyre

ønh
 - Bihule
 - Innkalt preparat

Analyser

T22000,P20702,MIKROS,MAKRO,M00100
 HE,HE

6. **Rekvirent** – Skriv rekvirentkode eller trykk «insert» og søk opp rekvirent.
7. **Utlån til pasient**, hvis aktuelt: Skriv inn personnummer eller klikk «insert» og søk opp pasient.
8. **Velg sendemåte** – Velg fra nedtrekksliste
 Hvis du velger Annet åpnes et nytt felt for innlegging av fritekst.
9. **Forventet returdato** – Skriv inn forventet returdato eller trykk «insert» (eller dobbeltklikk) for å få opp kalender. Dette gir seg utslag i status/sortering på listen over utlånte prøver.
10. **Dato og Sign** – Fylles automatisk inn ved lagring.
11. **Kommentar** – fritekstfelt.
 I tillegg hentes informasjon som ligger i feltet Eksternt ref.nr under Manuell registreringsbilde automatisk inn.
12. Velg et av lagringsvalgene eks. (Ctrl + 1) lagre.
 Man kan hoppe til feltet for å lagre ved å bruke Alt+6

Endringslogg

Ikke skriv i endringsloggen. Endringer noteres i «Merknad til denne versjonen» i Dokumentvindu.

Versjon	Endring i denne versjonen
3.02	

Interne referanser

[13.1.15.1.2-01](#)

[Unilab - brukerveiledning](#)

[13.1.15.1.2.1-32](#)

[Unilab - Inn og utlån liste \(PAT\)](#)

Eksterne referanser