

 <b>HELSE BERGEN</b> <small>Haukeland universitetssjukehus</small>	<h2>Åpen innleggelse</h2>
Kategori: Pasientbehandling/Pasientforløp og pakkeforløp	Gyldig fra/til: 29.07.2021/29.07.2022
Organisatorisk plassering: Helse Bergen HF/Fellesdokumenter/Samhandling	Versjon: 1.02
Godkjenner: Møgster, Randi-Luise	Retningslinje
Dok. ansvarlig: Gerd Gran	Dok.id: D56574

### Formål

Formålet med retningslinjen er å ivareta pasienter med alvorlig eller uhelbredelig sykdom som har avtale om åpen innleggelse (også kalt åpen retur), samt sikre god pasientflyt og pasientadministrasjon i foretaket.

### Begreper

*Åpen innleggelse* er et tilbud til pasienter med alvorlig eller uhelbredelig sykdom. Tilbudet innebærer at pasient og pårørende kan, etter avtale med lege, kontakte aktuell enhet direkte for innleggelse uten henvisning fra fastlege eller legevakt.

### Ansvar

1. Behandlingsansvarlig lege ved enheten har ansvar for opprettelse/registrering av at pasienten skal ha åpen innleggelse i bildet *Kritisk informasjon* for aktiv pasient i DIPS.
2. Kontorpersonell/sykepleier i tilhørende enhet har ansvar for å registrere innleggelsen når pasienten kommer til enheten for innleggelse.

### Omfang

Gjelder for alle enheter som benytter seg av åpen innleggelse for pasienter i Helse Bergen HF.

### Beskrivelse

- Pasienten må få med seg skriftlig avtale om åpen innleggelse ved utskrivelse i en fast periode i et gitt antall dager
- Den enkelte enhet må vurdere hvilke pasienter som skal kunne ha åpen innleggelse
- Den enhet som har avtale med pasienten gjennomfører inntakssamtale og sørger for at pasienten blir vurdert og fulgt opp av aktuelt personell
- Enheten med avtale om åpen innleggelse er ansvarlig for at åpen innleggelse er registrert i DIPS og at administrative gjøremål som bestilling av seng og tilsyn av lege blir fulgt opp

### Interne referanser

[1.4.1-06](#)

[Skjema til pasient ved åpen innleggelse](#)