

 <b>HELSE BERGEN</b> Haukeland universitetssjukehus	<h2>Målmøter</h2>
Kategori: Pasientbehandling/Fagprosedyrer/Annet/Annet 3	Gyldig fra/til: 06.02.2024/06.02.2025
Organisatorisk plassering: Helse Bergen HF/Nevroklirikken	Versjon: 2.02
Godkjenner: Storlid, Hege	Retningslinje
Dok. ansvarlig: Tori Lunde	Dok.id: D18299

<b>Prosedyre:</b> Gjennomføring av målmøter	
<b>Beskrivelse og avgrensning av prosedyren (eventuelt inkludert hvor og når):</b> Pasienter i primæropphold Pasienter i vurderingsopphold	
<b>Målsetting med prosedyren:</b> Sikre at alle pasienter får lik mulighet til gjennomføring av målmøter. <b>Mål:</b> Skal være formulert slik at en kan svare <b>ja</b> eller <b>nei</b> på spørsmål om oppnådd <b>Tiltak:</b> Tiltak som fører til at målet blir oppnådd. NB! Viktig at målene er mulig å oppnå, både på kort- og langsikt	<b>Ansvar:</b> Tverrfaglig team
<b>Møteleder</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Morgenmøte mandag avgjør hvem som skal lede ukens målmøter</li> <li>Lege, som hovedregel. <i>NB! Ass. lege som ikke er kjent med rutinene på vår avd., skal ikke lede info.-/målmøter</i></li> <li>Erfaren representant fra teamet i tilfellet lege ikke kan lede.</li> <li>Evt. pasient. Pasient skal ikke lede det første målmøtet. <i>Dersom pasient har et sterkt ønske, trenger erfaring til senere møteledelse, eller av andre grunner.</i></li> </ul>	<b>Ansvar</b> Tverrfaglig team
<b>Tid og sted</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Møterom 2.etg</li> <li><u>Primæropphold:</u> tirsdag, onsdag og torsdag kl 13.00</li> <li><u>Vurderingsopphold:</u> Senest onsdag etter innkomst kl 10.30 – 11.30</li> <li>Møtetid avtales individuelt</li> </ul>	<b>Ansvar</b> 1.gang – tverrfaglig morgenmøte
<b>Varighet</b> 30 – 35 minutter	<b>Ansvar</b> Møteleder/Koordinator
<b>Metodiske arbeidsoppgaver som skal gjennomføres:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Møteleder går gjennom referat fra forrige møte</li> <li>Mål og tiltak evalueres som oppnådd, ikke oppnådd eller videreføres</li> <li>Nye mål formuleres og skrives. <i>NB! Leder må ikke sette mål for pasient.</i></li> <li>Referent leser opp referat før møtet avsluttes</li> <li>Nytt møte avtales</li> </ul>	<b>Ansvar:</b> Møteleder  Pasient og team  Referent
<b>Rutiner som skal gjennomføres:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Skrive avtalt møte i avtaleboken (svarteboken).</li> <li>Siste målmøte planlegge selvstendighetsuke</li> <li>Neste møtet avtales om 4-6 uker</li> </ul>	<b>Ansvar:</b> Referent

