

Kategori: Ledelse og styringssystem - HMS Helse, miljø og sikkerhet	Gyldig fra/til: 22.09.2023/22.09.2025
Organisatorisk plassering: Helse Bergen HF - Fellesdokumenter - Ledelse og styringssystem	Versjon: 4.01
Godkjenner: Bua, Ingvild	Prosedyre
Dok. ansvarlig:	Dok.id: D17482

## Innhold

1	Hvilke skader og sykdommer skal meldes.....	1
2	Melding av arbeidsrelatert skade og arbeidsrelatert sykdom .....	2
2.1	Synergi.....	2
2.1.1	Melding uønskede hendelser (skader, sykdom, uhell, nestenuhell på jobb).....	2
2.2	NAV.....	2
2.2.1	Melding om arbeidsrelatert skade eller arbeidsrelatert sykdom til Nav .....	2
2.3	Forsikringsselskap.....	2
2.3.1	Skjema for melding om yrkesskade.....	2
2.3.2	Skjema for melding om yrkessykdom .....	2
3	Melding av alvorlig arbeidsrelatert skade/dødsulykke .....	2
4	Legers meldeplikt av arbeidsrelatert sykdom .....	3
4.1	Skjema for melding av arbeidsrelatert sykdom .....	3
4.2	Skjema for melding av arbeidsrelatert skade.....	3
5	Stikkskade og tannskade .....	3
6	Ulykke på direkte reise til/fra arbeid (kun ansatte) .....	3
6.1	Synergi - uønskede hendelser .....	3
6.2	Forsikringsselskapet - skademeldingsskjema.....	3
7	Meldingsfrister og foreldelse .....	3
8	Forsikringsoppgjør.....	4
8.1	Behandlingsutgifter ved godkjent yrkesskade/yrkessykdom.....	4
8.2	Utbetaling.....	4
9	Referanser .....	4
10	Endringer siden forrige versjon .....	4

## 1 Hvilke skader og sykdommer skal meldes

Alle skader som skjer på arbeidsplassen i arbeidstiden og på vei til/fra jobb skal meldes. Dette bl.a. for å sikre eventuelle rettigheter ved en senskade. Skaden skal meldes selv om man er usikker på om skaden regnes som yrkesskade hos NAV.

Sykdommer av varig karakter som mistenkes å være arbeidsrelatert skal meldes. Man trenger ikke være sikker på årsakssammenheng for å melde.

**Kontakt Bedriftshelsetjenesten på epost eller telefon for råd/veiledning omkring sykdom hos medarbeidere som mistenkes å kunne være arbeidsrelatert.**

*Ikke-ansatte skal også melde skader som skjer på arbeidsplassen i arbeidstiden. Leder eller annen ansvarlig for ikke-ansatte bistår dersom vedkommende ikke har tilgang til helseforetakets IKT-systemer. (Ikke-ansatte er f.eks. hospitanter, personer på arbeidsmarkedstiltak, elever og studenter som er utplassert i arbeidsgivers enheter som en del av skolen/høgskolens praktiske utdanning.)*

## 2 Melding av arbeidsrelatert skade og arbeidsrelatert sykdom

### 2.1 Synergi

#### 2.1.1 [Melding uønskede hendelser](#) (skader, sykdom, uhell, nestenuhell på jobb)

**Arbeidstaker** skal selv melde skader, sykdom, uhell og nestenuhell i [Synergi](#).

**Leder** har ansvar for å følge opp meldingen i Synergi og sørge for at saken er dokumentert. Det er også ønskelig at leder sender epost med synerginummer til bedriftshelsetjenesten der det dreier seg om arbeidsrelaterte sykdommer for dokumentasjon i ansattjournal.

### 2.2 NAV

#### 2.2.1 [Melding om arbeidsrelatert skade eller arbeidsrelatert sykdom til Nav](#)

**Leder** har plikt til å sende skademelding til Nav.

**Arbeidstaker** kan selv melde skaden til Nav dersom arbeidsgiver ikke har meldt skaden til Nav, f.eks. fordi det ikke er funnet grunnlag for melding om skade.

Alle arbeidsrelaterte skader/-sykdommer som krever medisinsk behandling eller medfører (midlertidig eller varig) arbeidsuførhet skal meldes NAV.

Leder og arbeidstaker beholder hver sin kopi av meldingen.

Videre korrespondanse i saken går direkte mellom arbeidstaker og Nav.

For mer informasjon, se: [Yrkesskade og yrkessykdom - Nav](#) og [Yrkesskade - Helfo](#).

### 2.3 Forsikringsselskap

#### 2.3.1 [Skjema for melding om yrkesskade](#)

#### 2.3.2 [Skjema for melding om yrkessykdom](#)

**Arbeidstaker** ( gjerne sammen med leder) skal også melde yrkesskaden/yrkessykdommen til Helse Bergen sitt forsikringsselskap.

- Fra 01.05.2022 er yrkesskade- og ulykkesforsikring i KLP, gruppelivsforsikring i Protector og tjenestereiseforsikring i Europeiske. (Fra 01.11.2017 - 30.04.2022 var yrkesskade-, ulykkes- og gruppelivsforsikring i [DNB](#) og tjenestereiseforsikring i If/Europeiske.)

Videre korrespondanse i saken går direkte mellom arbeidstaker og forsikringsselskap.

## 3 Melding av alvorlig arbeidsrelatert skade/dødsulykke

**Leder skal varsle [Arbeidstilsyn](#) og [Politi](#) umiddelbart pr. telefon, [arbeidsmiljøloven § 5-2](#).**

Arbeidstilsynet: «[Hva menes med alvorlig skade?](#)».

**Leder skal straks og på hurtigste måte (telefon/SMS) også varsle:**

- Nivå 2 leder og administrerende direktør
- Lokalt verneombud og foretakets hovedverneombud

**Nærmeste leder** skal bekrefte varselet skriftlig til alle overnevnte instanser.

Skriftlig bekreftelse til Arbeidstilsynet gjøres på [Arbeidstilsynets meldeskjema](#).

**Verneombudet** skal ha kopi av bekreftelsen.

Deretter sørger **leder** for at alvorlig arbeidsrelatert sskade/dødsfall meldes i samsvar med oversikten i pkt. 1 – 3 ovenfor.

Ved tvil om meldeplikt, kontakt Bedriftshelsetjenesten, tlf. 55973850 eller Arbeidstilsynet tlf. 73199700.

## 4 Legers meldeplikt av arbeidsrelatert sykdom

**Alle leger** har plikt til å melde fra til Arbeidstilsynet om sykdom som legen antar skyldes pasientens arbeidssituasjon (jf. arbeidsmiljøloven § 5-3).

Mange sykdomstilfeller kan i større eller mindre grad ha med arbeidsforholdene å gjøre, og meldeplikten gjelder uavhengig av om tilstanden er godkjent som yrkessykdom etter folketrykdløven.

### 4.1 [Skjema for melding av arbeidsrelatert sykdom](#)

### 4.2 [Skjema for melding av arbeidsrelatert skade](#)

Bedriftslegen i Helse Bergen melder alle sykdommer legen får kjennskap til som legen mistenker/vurderer kan ha med forhold på arbeidsplassen å gjøre.

Leger trenger ikke pasientens samtykke for å sende melding om arbeidsrelatert sykdom til Arbeidstilsynet, unntatt når pasienten ønsker oppfølging fra Arbeidstilsynet i det konkrete tilfellet. Arbeidstilsynet kan da kontakte virksomheten for å se om arbeidsgiveren har gjort det nødvendige overfor den enkelte som er blitt syk, eller for å hindre at andre arbeidstakere pådrar seg samme sykdom eller skade.

Siden meldeplikten til leger ikke omfatter skader må pasienten/den ansatte samtykke til at leger sender inn melding om mulig arbeidsrelatert skade.

[Om legens meldeplikt \(arbeidstilsynet.no\)](#)

[Om yrkesskade og yrkessykdom for legen \(nav.no\)](#)

## 5 Stikkskade og tannskade

Ved [stikkskade](#) skal melding i Synergi om mulig inneholde involvert kildeperson.

Skjema «[Melding til BHT-bedriftshelsetjenesten ved stikk-, kutt-, blodsøl/sprut skader o.l med fare for biologisk smitte](#)» skal i tillegg fylles ut og sendes til BHT med internpost.

Bedriftshelsetjenesten gir tilbakemelding om skaden skal meldes til NAV.

Se også informasjon på [Stikkskadeplakaten](#).

Ved behov for [tannlegeerklæring kan dette skjemaet](#) benyttes.

## 6 Ulykke på direkte reise til/fra arbeid (kun ansatte)

### 6.1 Synergi - [uønskede hendelser](#)

**Arbeidstaker** skal selv melde skader, uhell og nestenuhell i [Synergi](#).

**Leder** har ansvar for å følge opp meldingen i Synergi og sørge for at saken er dokumentert.

### 6.2 Forsikringsselskapet - [skademeldingsskjema](#)

**Arbeidstaker (skadelidte)** skal også melde skaden til forsikringsselskapet.

Skademeldingsskjema fylles ut i samarbeid med leder.

Fra 01.05.2022 er yrkesskade- og ulykkesforsikring i KLP, gruppelivsforsikring i Protector og tjenestereiseforsikring i Europeiske. (Fra 01.11.2017 - 30.04.2022 var yrkesskade-, ulykkes- og gruppelivsforsikring i DNB og tjenestereiseforsikring i If/Europeiske.)

Helse Bergen HF er **forsikringstaker**, og organisasjonsnummer er 983974724.

Videre korrespondanse i saken går direkte mellom arbeidstaker og forsikringsselskap.

## 7 Meldingsfrister og foreldelse

- **Synergi** – snarest mulig.
- **Nav** - snarest mulig, senest innen ett år etter at arbeidsulykken skjedde. En yrkessykdom må meldes innen ett år etter at du ble klar over årsaken til sykdommen. Meldes til NAV i skadelidtes bostedskommune.
- **Forsikringselskapet** - snarest mulig, senest innen 3 år etter at man fikk kjennskap til de forhold som begrunner kravet (yrkesskade/yrkessykdom inntruffet/konstatert). Arbeidstakerens krav mot forsikringsgiveren etter loven foreldes etter tre år. Fristen begynner å løpe ved utløpet av det kalenderår da arbeidstakeren fikk eller burde skaffet seg nødvendig kunnskap om det forhold som begrunner kravet.
- **Arbeidstilsynet/Politiet** – alvorlig arbeidsulykke meldes umiddelbart.

## 8 Forsikringsoppgjør

### 8.1 Behandlingsutgifter ved godkjent yrkesskade/yrkessykdom

Arbeidstaker sender krav om erstatning av behandlingsutgifter til [Helfo](#).

Arbeidstaker kan undersøke muligheter for erstatning hos Helse Bergen sitt forsikringselskap for utgifter som Helfo ikke dekker.

### 8.2 Utbetaling

All utbetaling av forsikringsoppgjør skjer direkte til skadelidte (arbeidstaker).

Ved dødsfall skjer utbetaling til etterlatte i henhold til gjeldende regelverk, se [overenskomst del A1 \(sosiale bestemmelser\) pkt 7 Spekter](#).

## 9 Referanser

[1.1.5-4.4.2-01](#)

[Strakstiltak ved stikkskade og blodsøl \(Stikkskadeplakaten\)](#)

## 10 Endringer siden forrige versjon

03.02.2022 (TDUE): Satt til innholdsfortegnelse. Lagt til punkt om covid-19 smitte.

16.02.2022 (TDUE): Liten endring ift covid-19.

06.05.2022 (TDUE): Endring i tekst vedr. forsikringselskap pga endring i forsikringsavtalene til Helse Bergen.

04.07.2022 (TDUE): Satt inn nye linker til NAV, forsikringselskap og synergi etter endringer/systemoppdateringer.

18.04.2023 (TDUE): Kun små språklig endringer i tekst og endret i tittel til arbeidsrelatert sykdom- og skade i stedet for yrkesskade og yrkessykdom.

18.09.2023 (TDUE): Fjernet avsnitt om covid-19. Endret tekst der det sto yrkessykdom/yrkesskade til arbeidsrelatert sykdom og arbeidsrelatert skade. Satt inn avsnitt om melding om arbeidsrelatert sykdom fra bedriftslege.