

 HELSE BERGEN Haukeland universitetssjukehus	<h2>Sykepleier/Vernepleier/Helsefagarbeider som ansettes før autorisasjon er mottatt</h2>
Kategori: Ledelse og styringssystem/Økonomi og logistikk	Gyldig fra/til: 27.02.2024/27.02.2025
Organisatorisk plassering: Helse Bergen HF/Fellesdokumenter/Ledelse og styringssystem	Versjon: 3.00
Godkjenner: Grindheim, Sissel	Brukerveiledning
Dok. ansvarlig: Lønnsseksjonen	Dok.id: D74730

Denne rutinen skal benyttes når Sykepleiere/Vernepleiere/Helsefagarbeider ansettes før de har mottatt autorisasjon. De **ansettes som ASSISTENT PLEIE** frem til autorisasjon foreligger.

For å unngå å utarbeide ny skriftlig arbeidsavtale ved endring av stillingskode/tittel, kan følgende oppsett benyttes:

- Det utarbeides arbeidsavtale som ASSISTENT PLEIE ved ansettelse
- Personalportalen – Denne teksten settes inn i beskrivelsesfeltet før arbeidsavtalen genereres:
«Dersom du tiltrer i stillingen før du mottar din autorisasjon (senest sommer 2024), vil du ansettes med stillingstittel, lønn og arbeids- og ansvarsområde som assistent pleie. Fra det tidspunkt autorisasjon som sykepleier/vernepleier/helsefagarbeider foreligger og dokumentasjon om godkjent autorisasjon som sykepleier/vernepleier/helsefagarbeider er gitt skriftlig til leder, vil ansettelsen endres til stillingstittel, lønn, arbeids- og ansvarsområde som sykepleier/vernepleier/helsefagarbeider iht. gjeldende tariff og ansiennitet i Helse Bergen.»

NB! Forenkling av rutine for sykepleiere som ansettes som ASSISTENT PLEIE før de mottar autorisasjon som sykepleier.

Fra 2024 skal de registreres med **NSF-regelsett** fra oppstart. Dersom noe mot formodning ikke mottar autorisasjon som planlagt, må det inngås ny avtale og regelsett endres til LOYS.

HUSK å korrigerer feriebanken i Gat til antall feriedager den ansatte **skal avvike inneværende år**. Ansatt som mangler opptjening av feriepenger fra forrige år kan motsette seg å avvike hele eller deler av ferien, se [veileder](#).

Trinn 1) Før autorisasjon er mottatt

Stillingsdetaljer

Overføring til ansattregister er stengt pga. lønnskjøring i tidsperioden 04.04.2022 00.01.00 til 07.04.2022 07.00.00

Stillingskode: 300202	Stillings%: 100,00	Lønnsramme: LO	Relasjoner	Verdi
Stilling: ASSISTENT PLEIE	Permisjons-%: 0,00	Alternativ: 10	*KOSTSTED:	12108
Stillingsnr.: 4001	Prøvetid slutt: 20.12.2022	<input type="checkbox"/> Overtid:	PROSJEKT:	
Ansettelsestype: Fast	Lønnsansiennitet: 20.06.2022	Arslønn: 382000	*AVLFORM:	F
Arbeidsplan: 1 - Fast, justert arb	Beregn Lønnsans.	328000 - 999999	MLONN:	ML
Beskrivelse: Du ansettes med stillingstittel, lønn og arbeidsområde			VIKARFOR:	
			MLAARSAK:	
Dato fra og med: 20.06.2022	Dato til og med: 31.12.2099		Sist oppdatert: 17.02.2022 av bruker: MNEO	

Individuelle tillegg: Nytt fast tillegg

Tillegg (0)

Endringsavtal: Generer dokument (arkiveres ikke)

Lagre kladd Til godkjenning Bekreft og overfør Lukk

* Obligatorisk

Skriv inn tekst som beskrevet over

Sett inn startdato for stillingsforholdet. Sluttdato skal være 31.12.2099

Dokumentasjon og overføring til UBW

Stilling detaljer

Overføring til ansattregister er stengt pga. lønnskjøring i tidsperioden 04.04.2022 00.01.00 til 07.04.2022 07.00.00

Stillingskode: 300202	Stillings%: 100,00	Lønnsramme: LO	Relasjoner Verdi
Stilling: ASSISTENT PLEIE	Permisjons-%: 0,00	Alternativ: 10	*KOSTSTED: 12108
Stillingsnr.: 4001	Prøvetid slutt: 20.12.2022	<input type="checkbox"/> Overtid:	PROSJEKT:
Ansettelsestype: Fast	Lønnsansiennitet: 20.06.2022	Årslønn: 382000	*AVLFORM: F
Arbeidsplan: 1 - Fast, justert arb		328000 - 999999	MLONN: ML
Beskrivelse: Du ansettes med stillingstittel, lønn og arbeidsplan			VIKAREFOR:

Dato fra og med: 20.06.2022 Dato til og med: 31.12.2099

Individuelle tillegg: Nytt fast tillegg

Tillegg (0)

Endringsavta: Generer dokument (arkiveres ikke)

Lagre kladd Til godkjenning Bekreft og overfør Lukk

Generer **Arbeidsavtale Fast**. Arbeidsavtalen vil nå bli tilgjengelig i Ekspederingsmodulen, og er klar for å sendes til ansatt for elektronisk signering.

Bekreft og overfør til UBW når varsel for signert avtale er mottatt via e-post

Trinn 2) Når autorisasjon er mottatt

Stilling detaljer

Overføring til ansattregister er stengt pga. lønnskjøring i tidsperioden 04.04.2022 00.01.00 til 07.04.2022 07.00.00

Stillingskode: 300100	Stillings%: 100,00	Lønnsramme: NSF1	Relasjoner Verdi
Stilling: SYKEPLEIER	Permisjons-%: 0,00	Alternativ: 4	*KOSTSTED: 12108
Stillingsnr.: 4001	Prøvetid slutt: 20.12.2022	<input type="checkbox"/> Overtid:	PROSJEKT:
Ansettelsestype: Fast	Lønnsansiennitet: 01.05.2014	Årslønn: 464000	*AVLFORM: F
Arbeidsplan: 1 - Fast, justert arb		423000 - 517000	MLONN: ML
Beskrivelse: Mottatt autorisasjon. Ref. tidligere innsendt			DR:

Dato fra og med: 30.06.2022 Dato til og med: 31.12.2099

Individuelle tillegg: Nytt fast tillegg

Tillegg (0)

Endringsavta: Generer dokument (arkiveres ikke)

Lagre kladd Til godkjenning Bekreft og overfør Lukk

Endre stillingskode/stillingstittel

Sett inn kommentar: Mottatt autorisasjon. Ref. innsendt arbeidsavtale.

Sett inn dato endringen skal gjelde fra.

Generer Melding om endring

Bekreft og overfør stillingslinjen til UBW