


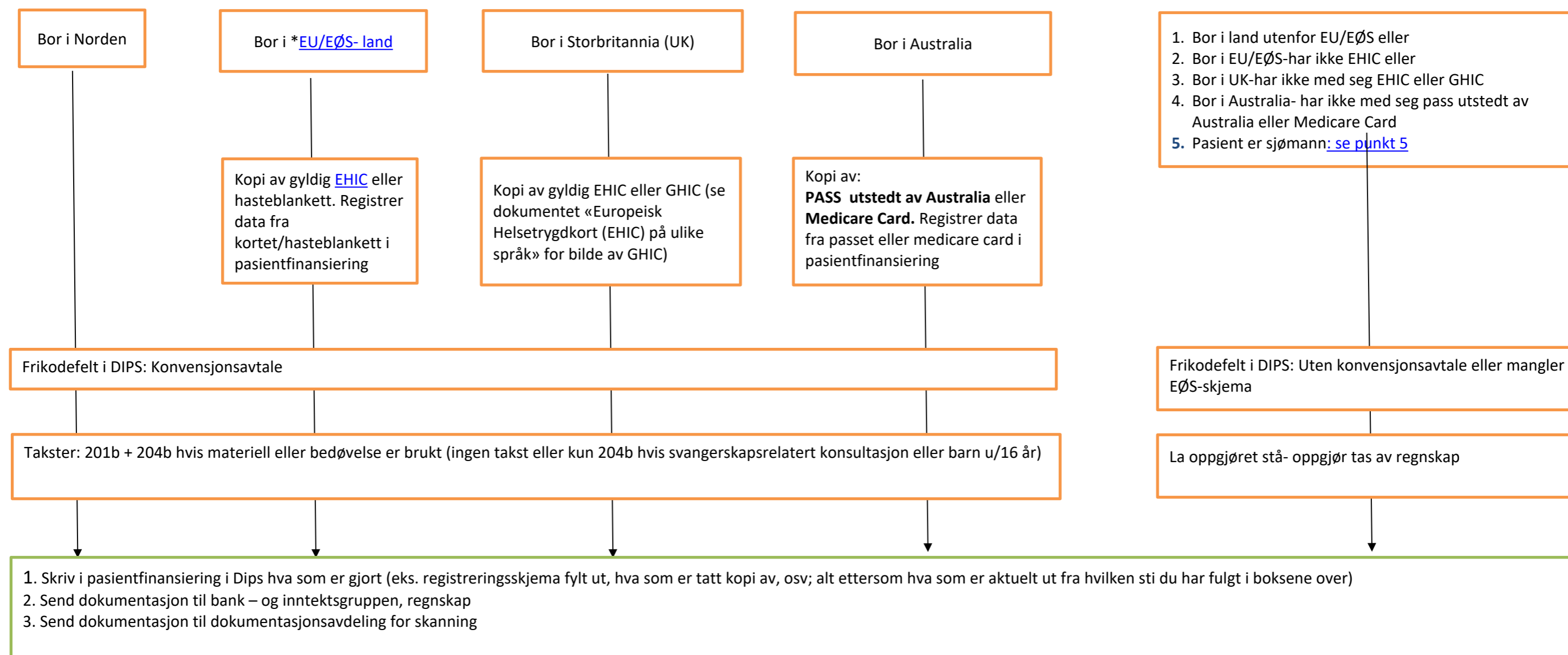
| | | | |
|--|--|---------------------------------------|--|
|  | | Veiviser for poliklinikk | |
| Kategori: Ledelse og styringssystem/Økonomi og logistikk | | Gyldig fra/til: 04.07.2024/04.07.2025 | |
| Organisasjonisk plassering: Helse Bergen HF/Fellesdokumenter/Ledelse og styringssystem | | Versjon: 1.02 | |
| Godkjenner: Hope, Trude | | Retningslinje | |
| Dok. ansvarlig: Sylvi Winger Waagbø | | Dok.id: D74349 | |


1 PASIENTER SOM IKKE ER BOSATT I NORGE =

- Hjelpenummer (=Siffer nr 3 er tallet 4 eller 5),
- D-nummer (=Første siffer er 4,5,6 eller 7) [D-NUMMER PASIENT PÅ POLIKLINIKK](#),
- Vanlig personnummer og er bosatt i kommunenr 9999 eller kommunenfeltet er tomt (Dette betyr at personen har vært bosatt i Norge tidligere, men nå er registrert som flyttet fra Norge – gjelder alle mulige nasjonaliteter, også [EMIGRERTE NORDMENN](#))

2 Veiviser for poliklinikk. Felles for alle polikliniske pasienter:

1. Kopi av id
2. Fulle ut med BLOKKBOKSTAVER [Registreringskjema for utenlandske pasienter](#) med så mange opplysninger som mulig.
3. [Registrering i Dips](#) Bostedsadresse skal være hjemlandet. Adresse i Norge skal registreres under midlertidig adresse (Eks: pasientnavn, C/O Ole Hansen, gateadresse, postnummer og sted). Hvis pasient ikke fins i DIPS: [Opprette pasient som ikke har fødselsnummer eller D-nummer](#)



| | | |
|---|---------------------------------------|--|
|  HELSE BERGEN Haukeland universitetssjukehus | Veiviser for poliklinikk | |
| Kategori: Ledelse og styringssystem/Økonomi og logistikk | Gyldig fra/til: 04.07.2024/04.07.2025 | |
| Organisatorisk plassering: Helse Bergen HF/Fellesdokumenter/Ledelse og styringssystem | Versjon: 1.02 | |
| Godkjenner: Hope, Trude | Retningslinje | |
| Dok. ansvarlig: Sylvi Winger Waagbø | Dok.id: D74349 | |

3 EU/EØS-land pr april 2022:

| Norden | EØS/EFTA | EU | |
|---------|---------------|------------|-----------|
| Danmark | Island | Belgia | Nederland |
| Finland | Liechtenstein | Bulgaria | Polen |
| Island | Norge | Danmark | Portugal |
| Norge | Sveits | Estland | Romania |
| Sverige | | Finland | Slovakia |
| | | Frankrike | Slovenia |
| | | Hellas | Spania |
| | | Irland | Sverige |
| | | Italia | Tsjekkia |
| | | Kroatia | Tyskland |
| | | Kypros | Ungarn |
| | | Latvia | Østerrike |
| | | Litauen | |
| | | Luxembourg | |
| | | Malta | |

4 Bosatt i Norge er:

Alle som har vanlig personnummer og som er registrert som bosatt i Norge i Folkeregisteret m/norsk adresse og norsk kommunenummer. Vi trenger ikke følge veiviser hvis pasient er bosatt i Norge i folkeregister.

5 HVIS PASIENT ER SJØMANN:

Begynn som alltid på toppen av veiviser. Spør pasienten om **NAVN PÅ BÅTEN/SKIPET** og noter navn på agent for rederiet hvis pasient eller følgeperson vet dette. Skriv navnet på agent og båt/skip på registreringsskjema og i pasientfinansiering i DIPS. La oppgjøret stå og følg nederste felles rute på side 1 i veiviseren her. Regnskap sender engelsk regning til agent.

6 Helfo (telefon: 23327040)

Kan utstede norsk hastebblankett eller bekreftelse på helserettigheter til;

1. Arbeidstaker i Norge med D-nummer eller vanlig personnummer OG utenlandsk adresse i Folkeregisteret. Også norske statsborgere som bor i utlandet og jobber i Norge.
2. Ektefelle og barn til personer i gruppe 1 (hvis disse er påført arbeidstakerens blankett E106). Dette sjekkes av Helfo.
3. Norske pensjonister bosatt i annet EU/EØS-land så lenge behandling er øyeblikkelig hjelp og personen har søkt Helfo om overføring av rettigheter.
4. Norske studenter i utlandet med lån i lånekassen (Helfo sjekker – vi ringer Helfo hvis studenten er bosatt utenfor Norden)
5. Personer med frivillig medlemskap i folketrygden når behandling er øyeblikkelig hjelp

7 OBS: ELEKTIV (PLANLAGT) DAGKIRURGI:

FØR elektiv dagkirurgi må avdeling skaffe bekreftelse fra Helfo eller fra pasienten selv på at pasienten har rett på slik behandling og at behandling blir dekket av Helfo. **Hvis det viser seg at pasienten må betale full pris selv** må pasienten informeres på forhånd om at han/hun vil motta faktura etter dagkirurgi slik at pasienten kan velge å foreta planlagt dagkirurgi i hjemlandet hvis han/hun ikke ønsker å betale selv.

REGNSKAP KAN BISTÅ MED AVKLARING AV RETTIGHETER OG OM PASIENT SELV MÅ DOKUMENTERE ELLER OM SYKEHUSET KAN SKAFFE DOKUMENTASJON.

8 ASYLSØKERE:

Ta kopi asylsøkerbevis. Send til regnskap - inntektsgruppen med utfylt registrerings skjema. Registreres likt som alle andre som ikke er bosatt (se øverst i veiviser). Gyldig asylsøkerbevis: skal betale vanlige egenandeler. Asylsøkebevis utgått på dato: la oppgjøret stå – regnskap tar oppgjøret etter mottak av asylsøkerbevis og registrerings skjema

9 Ved spørsmål ta kontakt med inntektsgruppen:

Sylvi W Waagbø **975706**
Christine Løvlie Morvik **976199**
Piotr Wojtys **974726**

10 Referanser

Interne referanser

[1.1.10.2-02](#)[1.1.10.2-05](#)[1.1.10.2-06](#)[1.1.10.2-07](#)[1.1.10.2-08](#)[1.1.10.2-09](#)[1.1.10.2-10](#)[1.1.10.2-11](#)[1.1.10.2-12](#)[1.1.10.2-13](#)[1.1.10.2-14](#)[D-nummer pasient poliklinikk](#)[Registreringsskjema for utenlandske pasienter](#)[Registrering i DIPS](#)[Emigrerte nordmenn](#)[Hvordan innhente skriftlige betalingsgaranti fra forsikringsselskap](#)[Europeisk Helsetrygdkort \(EHIC\) på ulike språk](#)[Hastebblankett på ulike språk](#)[UTGÅTT DOKUMENT](#)[Studenter og utsendte arbeidstakere fra Quebec](#)[Opprette pasient som ikke har fødselsnummer eller D-nummer](#)[Hjemreise utenlandske pasienter](#)

Eksterne referanser

11 Endringer siden forrige versjon

Må oppdatere tlf nummeret til Helfo

Forlenget gyldighet til 04.07.2025