

LÆRING OG FORBEDRING FRA UØNSKEDE HENDELSER



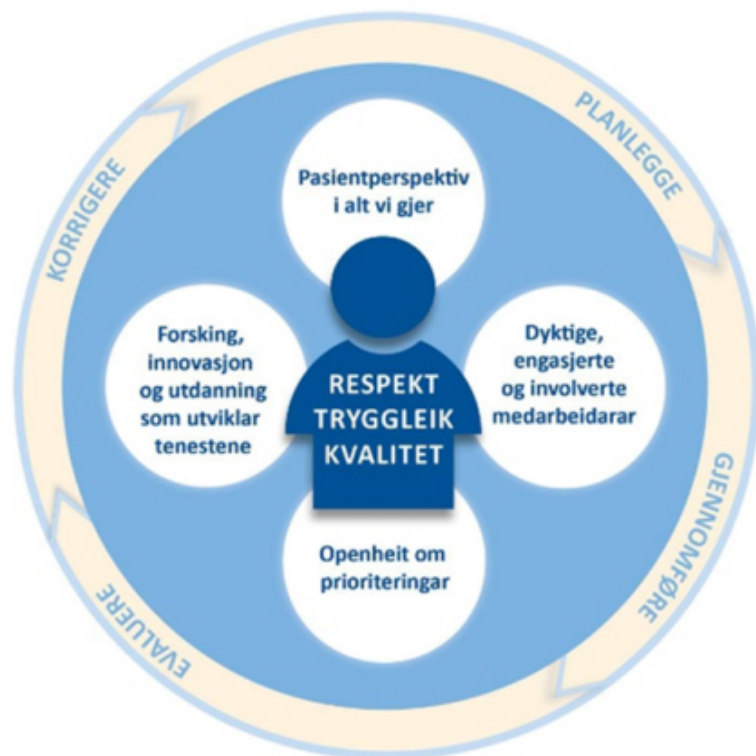
- **Uønsket hendelse:** Hendelse, tilstand eller avvik som har ført til eller kunne ha ført til skade eller andre utilsiktede konsekvenser for pasienter, medarbeidere, drift eller informasjonssikkerhet
- **Idé til forbedring:** Forslag eller idé til forbedring og/eller forenkling, som ikke er en uønsket hendelse

Ulike lover/forskrifter som krever at vi håndterer uønskede hendelser

- **Pasientsikkerhet:** Forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse- og omsorgstjenesten
- **HMS:** Forskrift om systematisk helse,- miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften)
- Informasjonssikkerhet/personvern
- Strålevern
- Matsikkerhet
-

[Prosedyre: Uønskede hendelser - melding, saksbehandling og læring](#)

Forbedringssirkelen



Forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring:

§ 6 plikten til å planlegge

§ 7 plikten til å gjennomføre

§ 8 plikten til å evaluere

§9 plikten til å korrigere

Melde uønskede hendelser:

Medarbeidere – melderne - er en viktig del av prosessen:

- Identifiserer hendelsen
- Gjennomfører strakstiltak
- Vurderer (evaluerer) strakstiltak
- Melder hendelsen i Synergi
 - Kan også komme med forslag til tiltak utover strakstiltak



Hva gjør leder i Synergi?

- Skal sikre at saken blir behandlet på rett sted i organisasjonen
- Hvem skal informeres?
- Skal hendelsen varsles eller meldes?
- **Kartlegge:** innhente mer informasjon
Vurdere: Faktisk konsekvens, Risiko, Årsak
- **Beslutte:** hva som videre skal gjøres med hendelsen – basert på kartlegging/ vurdering. Hva og evt. hvor mye som skal gjøres med saken. Hendelsesanalyse/ -gjennomgang?
- **Gjennomføre forbedring**
 - Planlegge
 - Gjennomføre forbedringsarbeid
 - Evaluere saken og forbedringsarbeidet
 - Korrigere/følge opp
- **Tilbakemelde og avslutte**



Noen saker skal meldes eller varsles til myndighetene:

- Skade på pasient
- Skade på ansatte
- Bivirkning av legemiddel
- Smitte
- Stråling
- Medisinsk utstyr
- Personvern/data
- Blodprodukt
- Uventet dødsfall
- Alvorlig omsorgssvikt - barn
- Matbåret sykdom
- Miljø/forureining/utslipp
- ...

Se mer utfyllende lovverk og interne rutiner som for eksempel:

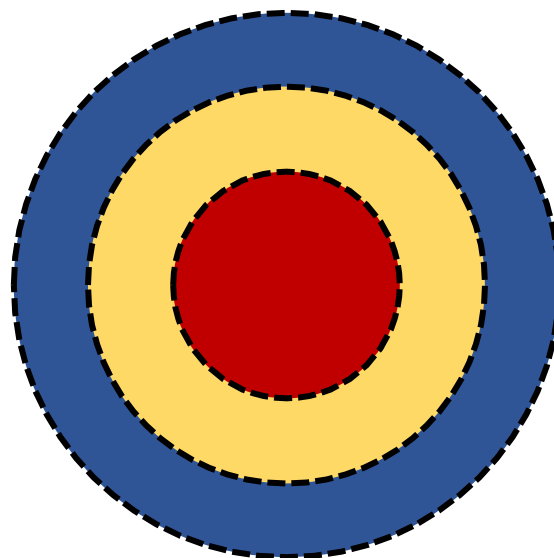
[Varslingsplikt til Statens helsetilsyn og UKOM](#) / [Melde.no](#)

[Hvordan meldes yrkesskade eller yrkessykdom](#)



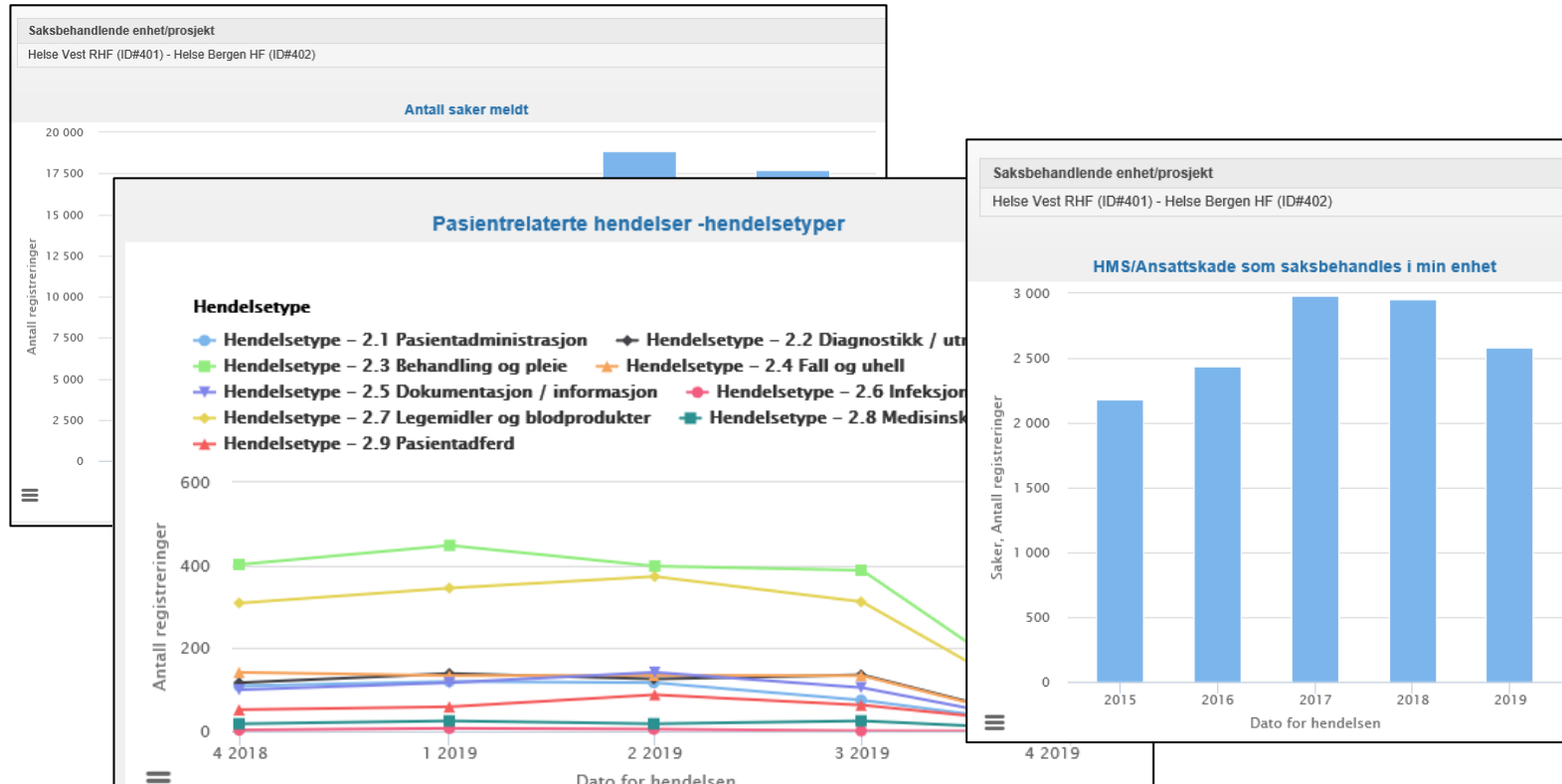
Hva skal vi melde av uønskede hendelser i Synergi?

- Noe **skal** vi melde!
- Noe **bør** vi melde
- Noe **kan** vi melde



Hva har vi problemer med?

Virker tiltakene? Bruk rapporter



Melding og deling på tvers

Leder eller saksbehandler må sørge for at det internt i enheten eller til andre enheter blir informert om hendelser som andre kan lære noe av.

- På egen enhet kan en benytte Innsiden eller etablerte møtearenaer/nettverk til å informerer om problemstilling, gjennomføring og effekt av tiltak.

Løsning i Synergi for melding på tvers

- internt i foretaket og mellom foretakene i Helse Vest



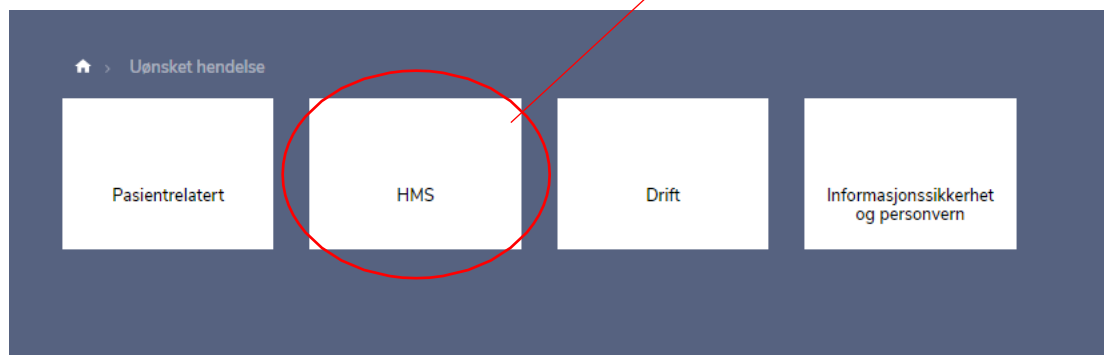
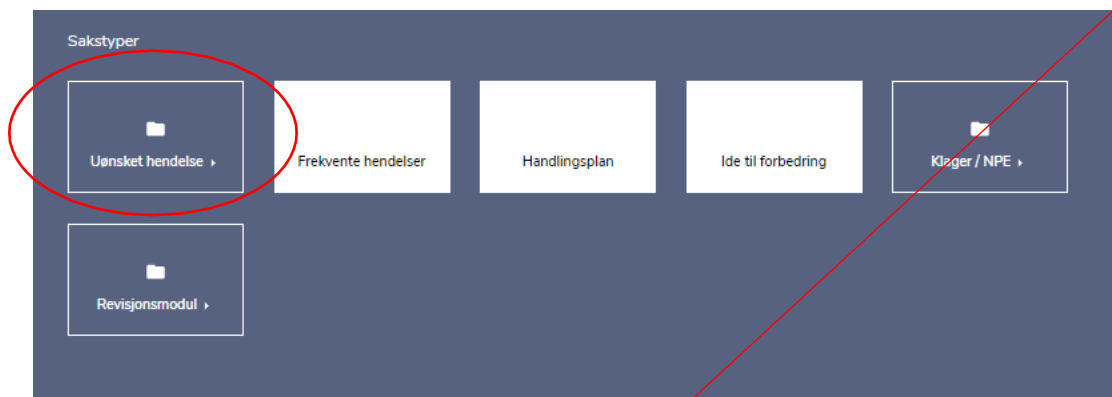
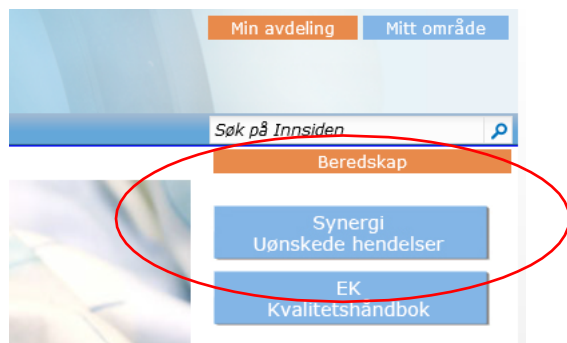
Opplæring

E-læringskurs (Læringsportalen)

- Meldekultur
- Synergi for meldere
- Synergi for saksbehandlere
- Uønska hendingar



Hurtigguide for melder:



Synergi Life

+ Ny sak | Dashboards | Rapporter | Verktøy | Marit Wallevik (mvai)

UØNSKET HENDELSE - HMS

Avbryt Lagre

* Dato for hendelsen
DD.MM.YYYY

* Kl. for hendelsen
Søk...

* Sted hvor hendelsen oppstod
Søk...

NB! Pasient-/personopplysninger registreres i eget felt. Ingen personopplysninger i fritekstfelt

* Saksbeskrivelse

Utførte strakstiltak

Forslag til tiltak

Personopplysninger

+ Legg til involvert person

Filer

Klikk på knappen eller dra og slipp filer for å laste opp. Maks filstørrelse er 25 MB.

+ Legg til fil

Lenker

+ Legg til link

Registrert av enhet

ER DET NOE DU LURER PÅ KAN DU FÅ MER
INFORMASJON PÅ HJEMMESIDEN:

[SYNERGI - MELDINGER OM UØNSKEDE HENDELSER](#)

LYKKE TIL!

