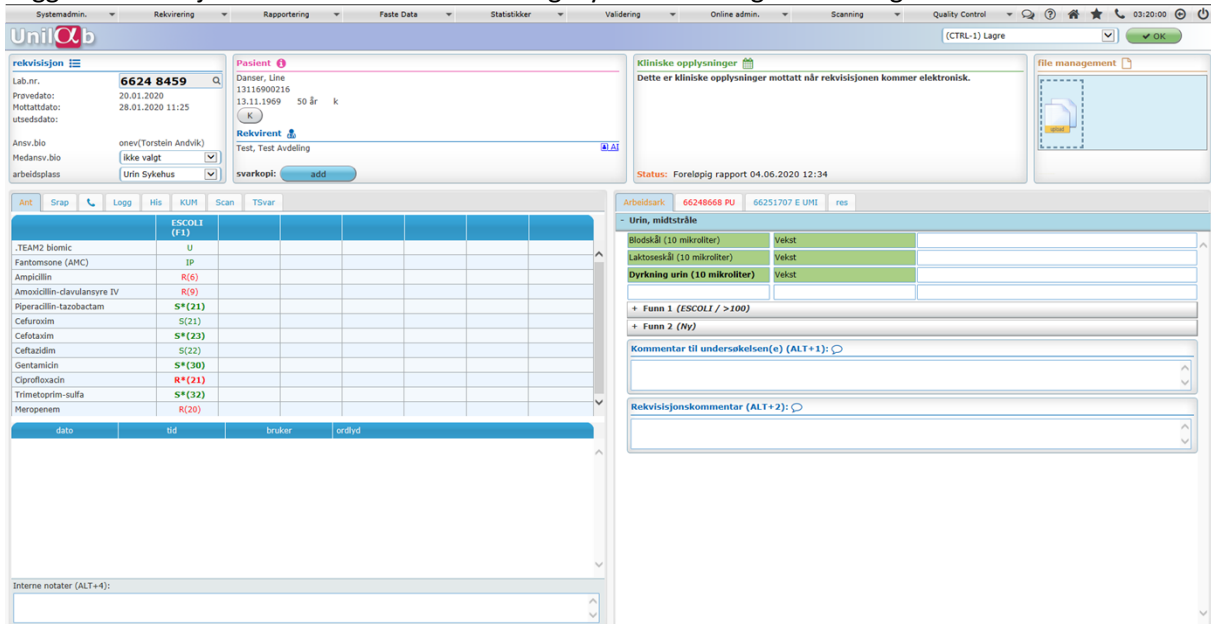


	Unilab - MIK resultatregistrering	
	Brukerveiledning	Dok.ID: D62053
Organisatorisk plassering: Helse Bergen HF/Laboratorieklinikken		Versjon: 5.01/14.03.2024
Kategori: []		Gyldig til: 14.08.2025
Dok. eier: Johanne Lind Aasen	Dok. ansvarlig: Tone Bjerregård	

1. Mikrobiologi resultatregistrering

Velg Rekvirering → MIK resultatregistrering eller tast Ctrl - B.

Legg inn rekvisisjonsnummer i Lab.nr.-feltet og trykk **Enter**. Følgende dialog vises:



The screenshot shows the Unilab software interface with the following sections:

- rekvisisjon:** Lab.nr. 6624 8459, Prøvedato: 20.01.2020, Mottatt dato: 28.01.2020 11:25, utsedsdato: [empty]. Ansv.bio: onev(Torstein Andvik), Medansv.bio: Ikke valgt, arbeidsplass: Urin Sykehus.
- Pasient:** Danser, Line, 13116900216, 13.11.1969, 50 år, k. Buttons: K, Rekvisit, svarkopi: add.
- Kliniske opplysninger:** Dette er kliniske opplysninger mottatt når rekvisisjonen kommer elektronisk. Status: Foreløpig rapport 04.06.2020 12:34.
- Arbeidsark:** 66248668 PU, 66251707 E UMI, res. Urin, midtstråle.

Blodskål (10 mikrroller)	Vekst
Laktoseskål (10 mikrroller)	Vekst
Dyrkning urin (10 mikrroller)	Vekst
- Antibiotikaresistans (ESCOLT):**

Ant	Strap	Logg	Hls	KUM	Scan	TSvar
.TEAM2 biomic				U		
Fantomsonsone (AMC)				IP		
Ampicillin				R(6)		
Amoxicillin-clavulansyre IV				R(9)		
Piperacillin-tazobactam				S*(21)		
Cefuroxim				S(21)		
Cefotaxim				S*(23)		
Ceftazidim				S(22)		
Gentamicin				S*(20)		
Ciprofloxacin				R*(21)		
Trimetoprim-sulfa				S*(32)		
Meropenem				R(20)		
- Interne notater (ALT+4):** [empty]

1.1 Dialogbeskrivelse

1.1.1. Øvre del



This close-up shows the top section of the dialog, including the requisition details, patient information, clinical notes, and file management options.

Datostempler

Informasjon om prøvetakings-, registrerings- og evt. utsedsdato og klokkeslett.

Ansvarlig og medansvarlig bioingeniør

Pålogget bruker vil automatisk bli valgt som «Ansvarlig bioingeniør». Dersom det er flere som deltar i prøveavlesning må medansvarlig bioingeniør velges manuelt. Ved arbeid med prøven blir det logget hvem som er ansvarlig og medansvarlig.


Arbeidsplass

Arbeidsplass kan bli lagt til ved registrering av rekvisisjonen. Den kan endres i denne dialogen, men må manuelt slettes fra arbeidslisten og legges til ny arbeidsliste på riktig arbeidsplass.

Pasient

Personnummer, fødselsdato, alder og kjønn vises under «Pasient». For å se flere opplysninger kan en trykke på K-knappen. Da får man opp et nytt vindu hvor det også er mulig å oppdatere pasientinformasjonen fra folkeregisteret.

Rekvirent

Navn på rekvirenten og rekvirerende lege vises under «Rekvirent». Ved å holde musepekeren over rekvirenten vises telefonnummeret. For å se flere opplysninger kan en trykke på adresseboken  [AI](#).

Svarkopi

Det er mulig å legge til svarkopier ved å trykke på . Da åpnes dialogen «Manuell rekvirering».

Kliniske opplysninger

I dette området vil det stå kliniske opplysninger, hvis det er lagt inn. Hvis det er en scannet rekvisisjon tilhørende prøven, vil et utvalg av den vises her. Dersom det er lagt inn kliniske opplysninger som tekst i tillegg til en scannet rekvisisjon, vil bare teksten vises.

Status

En rekvisisjon kan ha to statuser: «Foreløpig rapport» og «Endelig rapport». Det vil komme et datostempel bak statusen som viser når foreløpig eller endelig rapport er sendt. Rekvisisjonen vil ikke ha en status før en rapport er sendt.

Filbehandling

Det er mulig å laste opp filer tilknyttet rekvisisjonen. Trykk på «upload» og velg fil. En scannet rekvisisjon vil vises i dette området.

1.1.2. Nedre del, venstre side

Fanene brukes for å se mer informasjon om denne og tidligere prøver.



- Antibiogram (Ant) viser mikrober som er resistensbestemt, i tillegg til interne notater.
- Skjermrapport (Srap) viser prøvesvar som rapporteres til rekvirent. Antibiotika som rapporteres er merket med * og **fet skrift**. Der det ikke finnes brytningspunkt vil kun MIC-verdi vises i parentes og denne verdien rapporteres. Fire prikker (....) viser at antibiotika er bestilt, men ikke besvart.
- Telefondialogen brukes til å loggføre informasjon som blir gitt til rekvirent.
- Logg kan brukes for å se hvem som har vært ansvarlig og medansvarlig når arbeidet med prøven har pågått, og når en handling er utført. Her vises også eventuelle arkivposisjoner for frysede mikrober.
- Historikk (His) viser alle tidligere prøver på pasienten. Her kan man sortere på mikrober, prøvemateriale og rekvirent.
- Kumulert svarrapport (Kum) viser alle mikrober som er påvist hos pasienten. Her kan man sortere på prøvemateriale og mikrober. For å se tidligere molekylærbiologiske prøvesvar på pasienten kan man trykke «Kum. rapp.». For å se prøvesvar tidligere lab-system kan man trykke på «Hist. Kum.».
- Scannet rekvisisjon (Scan) viser en scannet rekvisisjon, eller kliniske opplysninger i tekstform dersom det er en elektronisk rekvirert prøve.

1.1.3. Nedre del, høyre side

I fanen «Arbeidsark» ligger bestillingen knyttet til det valgte rekvisisjonsnummeret. Første nivå viser prøvemateriale, lokalisasjon og de analyser som er bestilt på prøvematerialet. I trestruktur under kommer «Funn 1», «Identifikasjon F1» og «Resistensbestemmelse F1». Overskriftene i trestrukturen blir videre også henvist til som «områder».

Arbeidsark	res
- Urin kateter	
Blodskål (10 µL 18 t)	
CHROM Orientationskål (10 µ	
Dyrkning urin (10 mikrolit	
- Funn 1 (Ny)	
	B M F I
- Identifikasjon F1	
- Resistensbestemmelse F1	

Dersom en oppretter Funn 1 vil et nytt funn bli synlig slik at flere funn kan legges til.

- (minus) til venstre for overskriften viser at dette området er åpnet, mens + viser at det er lukket.

Arbeidsark	66248668 PU	res
- Urin, midtstråle		

- Det vises én fane for hver prøve som er registrert samme dato på pasienten.
- Klikk på fanen for å se en skjermrapport av den aktuelle prøven.
- En eventuell status, foreløpig svar (F) eller endelig rapport (E), og prøvematerialet vises bak rekvisisjonsnummeret.
- Dersom fanen har rød skrift er det gjort funn på den rekvisisjonen.

Arbeidsark	66248668 PU	66251707 E UMI	res
analyser		resultat	
Dyrkning aerobt		Vekst	
Identifikasjon:			
Enterococcus species		middels rikelig	
Kommentar til undersøkelsen(e)			
I tillegg vekst av vanlig hudflora.			
Resistensbestemmelse:			
Mikrobe	ENCOCC		
Ampicillin	S*(12)		
Vancomycin	S*		
Linezolid	R(12)		

I fanen «res» kan man se prøven som i dialogen «Innskriving av resultater». Dette kan være nyttig dersom rekvisisjonen inneholder en blanding mellom bakteriologiske og molekylærbiologiske tester.

Arbeidsark res	
- Fæces	
Tarmpatogene mikrober	
Adenovirus DNA	Ikke påvist
Norovirus genogruppe 1 RNA	Ikke påvist
Norovirus genogruppe 2 RNA	Ikke påvist
Astrovirus RNA	Ikke påvist
Rotavirus RNA	Ikke påvist
Entamoeba histolytica DNA	Ikke påvist
Cryptosporidium DNA	Ikke påvist
Giardia lamblia DNA	Ikke påvist
Yersinia enterocolitica DNA	Ikke påvist
Campylobacter DNA	Ikke påvist
Salmonella DNA	Påvist (25.46)
Tarmpatogen E coli DNA	Ikke påvist
STX1	Ikke påvist
STX2	Ikke påvist
EAE	Påvist (29.21)
IPAH	Ikke påvist
DESX-skål	Vekst
Selenitt buljong	Vekst
Selenitt uts	Vekst
Tetratinatbuljong med jod	Vekst
Tetra. m/jod uts.	Vekst
Dyrkning Salmonella	Vekst

Arbeidsark res							
m	analyser (53)	M	T	resultat	v	i	kommentar
<input type="checkbox"/>	FEP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	FADENOPCR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ikke påvist		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	FNORO1PCR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ikke påvist		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	FNORO2PCR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ikke påvist		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	FASTROPCR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ikke påvist		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	FROTAPCR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ikke påvist		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	FENTAPCR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ikke påvist		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	FCRYPTOPCR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ikke påvist		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	FGIARDIAPCR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ikke påvist		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	FYERSPCR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ikke påvist		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	FCAMPPCR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ikke påvist		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	FSALMPCR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Påvist	e	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	FECOLIPCR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ikke påvist		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	FSTX1PCR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ikke påvist		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	FSTX2PCR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ikke påvist		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	FEAEPCR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Påvist	e	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	FIPAHPCR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ikke påvist		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	RAPP_50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Utført		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DYSALM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vekst		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DESX	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vekst		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	SELEN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vekst		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	TJOD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vekst		<input type="checkbox"/>	

Kommentarfelt

Nederst er det to kommentarfelt: «Kommentar til undersøkelsen» og «Rekvisisjonskommentar».

Kommentar til undersøkelsen(e) (ALT+1):

I tillegg vekst av vanlig hudflora.

Rekvisisjonskommentar (ALT+2):

Mottatt flere prøver til samme analyse på denne pasient. Prøvene er ikke merket fra hverandre med lokalisasjon.

1.2 Navigeringstaster og funksjoner

1.2.1. Bevege seg i dialogen

Page Up/Down	Beveger deg mellom områder
Ctrl →	Åpner gjeldene område
Ctrl ←	Lukker gjeldene område
Ctrl ↓	Åpner alle områder i et funn
Ctrl ↑	Flytter deg opp til fanene
Piltaster	Flytter deg rundt i et område
Alt 1	Flytter deg til «Kommentar til undersøkelsen(e)»
Alt 2	Flytter deg til «Rekvisisjonskommentar»
Alt 4	Flytter deg til «Interne notater»

1.2.2. Registrering av analyser eller resultat

Enter/Tab	Brukes for å godkjenne innskrevet kode
Space	Brukes for å bla gjennom alternativene i et resultatfelt
Insert	Brukes for å søke (enten alene eller med delvis inntastet kode) i analysefelt eller resultatfelt

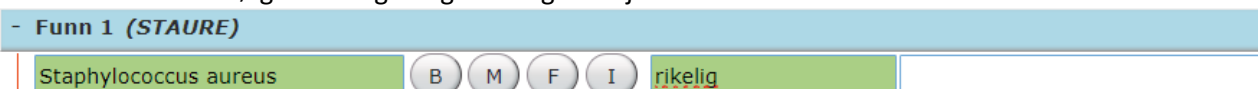
1.2.3. Hurtigtaster for å åpne faner

Trykk [Alt] for å se hurtigtastene

Alt Q	Viser Antibiogram
Alt R	Viser Skjermrapport
Alt P	Viser Telefondialogen
Alt G	Viser Logg
Alt X	Viser Historikk
Alt N	Viser Kumulert svarrapport
Alt J	Viser Arbeidsliste (når man arbeider i en liste)
Alt S	Viser Scannet rekvisisjon
Alt T	Viser Tidligere svar (dersom svar er sendt)

1.2.4. Funn

På et funn har man følgende valgmuligheter og funksjoner:



B – Bytte. Velg nytt mikrobenavn (for eksempel når mikrobegruppe skal erstattes med en spesifikk mikrobe). Resultat, kommentarer og resistensbestemmelse beholdes, men beregnede brytningspunkter på antibiotika (S/I/R), beregnes på nytt.

M – MSIS. Ikke i bruk

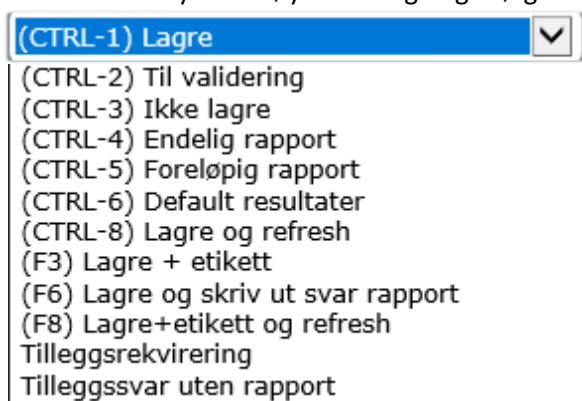
Dersom en skal melde funn til MSIS må det legges på en kommentar på funn eller prøvenivå som inneholder (**MSIS-M**)

F – Frys. Velg et arkiv hvor mikroben skal arkiveres.

I – Identifikasjon av mikrobe som er sendt online fra instrument (Maldi ToF Biotyper).

1.2.5. Nedtrekksmeny

Nedtrekksmenyen til høyre i dialogen gir følgende muligheter:



Forklaring til de ulike valgene:

Ctrl-1 Lagrer endringer.

Ctrl-2 Setter status til **«Til med. validering»**.

Ctrl-3 Lagrer ikke endringer.

Ctrl-4 Setter status til **«Endelig rapport»**.

Ctrl-5 Setter status til **«Foreløpig rapport»**. Prøven gis ut ved neste forsendelse av svarrapporter med overskrift foreløpig svarrapport.

- Ctrl-6** Gir «negative» resultater for analyser hvor dette er definert.
Ctrl-8 Lagrer endringer og oppdaterer rekvisisjonen.
F3 Lagrer endringer og skriver ut etikett.
F6 Lagrer og viser skriftlig svarrapport i PDF-format.
F8 Lagrer endringer, skriver ut etikett og oppdaterer rekvisisjonen.

Tilleggsrekvirering

Dersom en rekvisisjon er satt til «Endelig rapport» eller «Til med. Validering» er det ikke mulig å endre på rekvisisjonen. Skal man gjøre endringer, må man velge «**Tilleggsrekvirering**». Da fjernes status fra rekvisisjonen, og man kan igjen gjøre endringer.

Tilleggssvar uten rapport

Etter man har valgt **Tilleggsrekvirering** og har gjort endringer som ikke skal rapporteres til rekvirent, kan man velge «**Tilleggssvar uten rapport**» for å ferdigstille rekvisisjonen uten å sende nytt svar.

1.3 Funn og analyser

1.3.1. Legg til funn og analyser

- Funn 1 (Ny)						
Mikrobekode	<input type="radio"/> B	<input type="radio"/> M	<input type="radio"/> F	<input type="radio"/> I	Mengde	Kommentarfelt
- Identifikasjon F1						
Analydekode for identifikasjon				Resultat		
- Resistensbestemmelse F1						
Kode for antibiotika/pakke	<input type="radio"/>	mm/MIC/SIR	Brytningspunkt	Informasjon om resultat		

Insert kan brukes i alle felt for å søke etter kode, svaralternativ eller kommentar.

1.3.2. Antibiotika på svarbrev

Antibiotika som er definert for utskrift på svarrapport vil vises med en **X** i ruten etter navnet. Utskriftsmuligheten kan slås av og på ved å klikke i ruten.

- Resistensbestemmelse F1	
.TEAM2 biomic	<input type="radio"/> Utført
Staf aureus generell amb disk	<input type="radio"/>
Penicillin-G_P_D	<input checked="" type="radio"/> R (14)
Oxacillin_OX (beregnet)	<input checked="" type="radio"/> S
Cefoxitin_FOX_D	<input type="radio"/> S (25)
Gentamicin_CN_D	<input type="radio"/> S (21)
Erytromycin_E_D	<input checked="" type="radio"/> S (25)
Klindamycin_DA_D	<input checked="" type="radio"/> S (23)
Fusidin_FD_D	<input checked="" type="radio"/> R (13)
MLS	<input type="radio"/> Negativ

1.3.3. Sletting og reaktivering av funn

Slette et funn:

Sett markøren i mikrobefeltet, tast **Delete**, og velg **OK**.

- Puss	
Blodskål	Vekst
Laktoseskål	Ingen vekst
Mannitolskål (1 døgn)	Vekst
Mannitolskål	Hvite kolonier
Dyrkning puss	Vanlig hudflora
<input type="text"/>	<input type="text"/>
~ Funn 1 (STEPID)	slettet

Reaktivere et funn:

Høyreklikk med musen på det slettede funnet, og velg **OK**.

1.3.4. Identifikasjon fra instrument

Gul farge indikerer at det er et resultat tilgjengelig.

- Funn 4 (PROPIO / SV)		Uferdig		I	
Propionibacterium species	B	M	F	I	sparsom vekst

Tast **Alt + i**, eller trykk på , for å åpne et vindu med svar fra instrumentet.

Analyser nr	Kode	Navn	Score value
634521	PROPIO	Propionibacterium species	2.11
634522	CUAVID	Cutibacterium avidum	1.99
634522	CUAVID	Cutibacterium avidum	1.86
634522	CUAVID	Cutibacterium avidum	1.86
634521	PROPIO	Propionibacterium species	1.84
634522	CUAVID	Cutibacterium avidum	1.77
634521	PROPIO	Propionibacterium species	1.57
658611	WEVIRO	Weeksellia virosa	1.37
		Cupriavidus necator	1.35
		Xanthomonas codiae	1.32

Consistency: C
13.03.2024 13:30
WFO_MIBIO_Maldr-tof_2

Valider (Ctrl+v)

5 / 5


Valider med **Enter** eller velg med mus den mikroben som skal godkjennes.

Når resultatet er validert blir knappen grønn.

- Funn 1 (STEPID / SV)		IK				
Staphylococcus epidermidis	B	M	F	I	sparsom vekst	Funnet har tvilsom klinisk betydning.

OBS! skal bare brukes dersom en ikke skal velge en mikrobe fra listen.

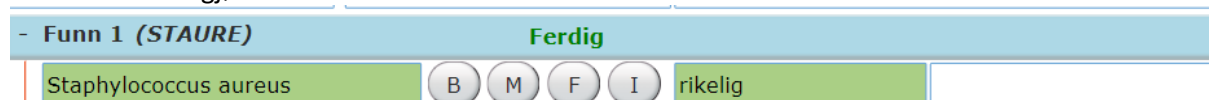
En kan oppheve validering ved å trykke på .

Dersom mikroben analyseres på nytt i instrumentet, vil status endres til  og Uferdig ved overføring fra instrumentet.

1.3.5. Ferdigstatus

Dersom et funn inneholder bestilte analyser som ikke er besvart, vil overskriften være markert med «Uferdig».

Statusen «Ferdig» på funn-nivå settes manuelt ved å plassere markør på mikroben og trykke **Alt + F**. Det er ikke mulig å gi en mikrobe «Ferdigstatus» dersom den har ubesvarte analyser. Denne statusen settes kun for å gjøre arbeidet lettere for brukeren.



1.3.6. Mikrobearkivering

Arkiver mikrobe

Trykk på fryseknappen for å få opp arkiveringsvinduet.

Arkiv:	BAKT Mikrobearkiv	(CTRL-1) lagre og skriv ut etik	ok
rekvisisjon:	66252450	Arbeidsplass:	Puss sykehus
prøvemateriale:	Puss	prøvetakingsdato:	25.02.2021 11:39
Funn 2:	STAURE Staphylococcus aureus		

archive:	21MIKROBE
stativ/boks:	1
Posisjon:	2
kommentar:	Kommentar kan skrives i begge rutene.
	Husk å trykk Tab for å gjøre ruten grønn før lagring.

Velg arkiv i nedtrekksmenyen, lagre og skriv ut etiketter. Mikrobens plassering i arkivet vises i det nederste vinduet. Ved innskriving av kommentar må kommentarboksen bli grønn (**Tab**) før lagring. Dato og tidspunkt for arkivering vises etter lagring.

germ already archived!

archive: 21MIKROBE
stativ/boks: 1
Posisjon: 1
date: 25.02.2021 14:24
Bruker: onev

Samme mikrobe kan arkiveres i flere arkiv. Velg et nytt arkiv fra listen, og lagre.

Fryseknappen endrer farge når mikroben har fått tildelt arkivplass.

Hold musen over fryseknappen for å se hvor mikroben er arkivert.



Slett mikrobe fra arkiv

Trykk på for å få opp arkiveringsvinduet. Velg arkivet mikroben skal slettes fra. Velg «slette» (Ctrl + 4) fra høyre nedtrekksmeny, og trykk OK.

[Brukerveiledning for søk i mikrobearkiv.](#)

1.3.7. Logg

Det føres logg over endringer på funn og analyser. Loggen åpnes i et eget vindu når man høyreklikker på et funn eller en analyse. Øverste innslag vil alltid være «Sign-in», som er når analysen er rekvirert. Nest øverste innslag er siste endring.

i status field for analyse: STAURE Staphylococcus aureus

akkreditering nei	single report printed nei
Intern EDI nei	Extern EDI nei
på regning ja	

log for analyse STAURE Staphylococcus aureus			
Sign-In	onev	25.02.2021 11:15	BAKT
ny analyse kommentar	onev	25.02.2021 11:20	Oxacillinfølsomme stafylokokker ansees som følsomme også for cefalotin, cefuroxim, cefotaxim og ceftriaxon.
frigitt i Unilab	onev	25.02.2021 11:15	rikelig
ny resultat	onev	25.02.2021 11:15	rikelig
ny analyse	onev	25.02.2021 11:15	STAURE
sign-in av analyse	onev	25.02.2021 11:15	BAKT 6625150300

1.4 Kommentering

Røde felter i bildet under viser kommentarfelt hvor kommentaren blir med på svarbrevet. Det er mulig å legge til en kommentar bak alle analyser på første nivå, men bare kommentarer bak dyrkningskoder blir med på svarbrevet.

- Urin kateter

Blodskål (10 µL 18 t)		
CHROM Orientationskål (10 µl 18 t)		
Dyrkning urin (10 mikroliter)		

- Funn 1 (STAURE / R) Ferdig F

Staphylococcus aureus	<input type="radio"/> B <input type="radio"/> M <input checked="" type="radio"/> F <input type="radio"/> I	rikelig	
-----------------------	--	---------	--

+ Identifikasjon F1

+ Resistensbestemmelse F1

+ Funn 2 (Ny)

Kommentar til undersøkelsen(e) (ALT+1):

Rekvisisjonskommentar (ALT+2):

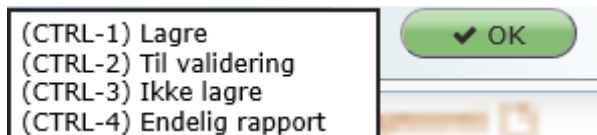
[Brukerveiledning for kommentering.](#)

1.5 Ferdigstille rekvisisjonen

I denne dialogen må en manuelt sette status på rekvisisjonen for å ferdigstille den. Det er to måter å ferdigstille rekvisisjonen.

Fra nedtrekksmenyen kan man velge

- «Endelig rapport»
- «Til validering»



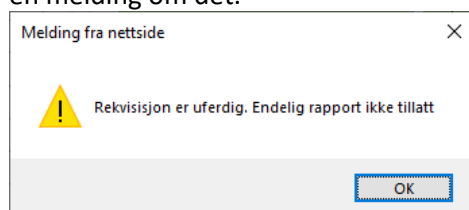
Endelig rapport

Dersom prøven ikke inneholder noen resultat til medisinsk validering, vil prøven gis ut ved neste forsendelse av svrappporter, og få status «**Endelig rapport**». Inneholder den resultat som skal medisinsk valideres, vil prøven få status «**Til med. validering**».

Til validering

Sender prøven til medisinsk validering selv om den ikke inneholder resultater som vanligvis skal medisinsk valideres. Prøven får status «**Til med. validering**».

Det er ikke mulig å ferdigstille en rekvisisjon som har ubesvarte analyser. Ved forsøk på det, får man en melding om det.



1.6 MIK resultatregistrering fra arbeidsliste

Hvis dialogen åpnes fra en arbeidsliste har man noen ekstrafunksjoner:

- I nedtrekksmenyen til høyre er det lagt til funksjoner for å avslutte arbeidet i arbeidslisten, bla frem og tilbake, i tillegg til at man automatisk går til neste rekvisisjon ved lagring og ferdigstilling av rekvisisjon.
- En ny fane er lagt til på venstre side som viser hvor i arbeidslisten man er.
- Det er lagt til knapper på høyre side for å bla frem og tilbake i arbeidslisten.

Det er mulig å se antall tilhørende flasker ved blodkulturer i «flaskemenyen», men det er ikke mulig å hoppe til andre flasker når man er i en arbeidsliste.

1.7 Blodkultur

En blodkultur-rekvisisjon har en «flaskemeny» hvor en kan skifte mellom flasker. Velg en flaske og trykk **Enter**.



Endringslogg

Ikke skriv i endringsloggen. Endringer noteres i «Merknad til denne versjonen» i Dokumentvindu.

Versjon	Endring i denne versjonen
5.01	Byttet ut skjermbilder etter at S - knappen er tatt ut i MIK resultatregistrering. Endret tekst på M - Melde MSIS, Endringer gjort i v 4.8.2 Forlenget gyldighet til 14.08.2025

Interne referanser

[13.1.15.1.2.1-39](#)

[13.1.15.1.2.1-56](#)

[Unilab - Søk i mikrobearkiv](#)

[Unilab - Kommentering](#)

Eksterne referanser

